

**POLITEKNIK SULTAN MIZAN ZAINAL ABIDIN**  
**BORANG PERMOHONAN LATIHAN SECARA ATAS TALIAN**

<b>PERIHAL PEMOHON</b>	
Nama :	No.K/P :
Jawatan :	Gred Jawatan :
Jabatan :	No. Telefon Pejabat :
Alamat Emel Rasmi :	No. Telefon Bimbit :
Tarikh disah ke jawatan sekarang :	
Masalah kesihatan (jika ada) :	
Alamat Kediaman :	

<b>MAKLUMAT LATIHAN YANG DIPOHON</b> (Sila gunakan lampiran jika ada ruang tidak mencukupi)					
Bil	Tajuk Latihan	Tarikh		Tempat	Penganjur
		Mula	Tamat		
Jumlah hari latihan dalam bidang yang telah dihadiri ? :					
Adakah anda pernah memohon untuk mengikuti latihan secara atas talian ? ( Ya / Tidak )					
Jika ya, nyatakan latihan dan bidangnya :					
Adakah anda memohon untuk mengikuti dalam bidang / keperluan semasa politeknik? ( Ya / Tidak )					

<b>ANGGARAN PERBELANJAAN</b>
Jarak dari kediaman ke tempat kursus (km) :
Tempat menginap semasa kursus :
Anggaran jumlah perbelanjaan (RM) :

Saya mengesahkan bahawa semua maklumat yang diberikan adalah benar.

Tarikh :

.....  
Tandatangan Pemohon

**Disokong / Tidak Disokong**

Tarikh :

.....  
Tandatangan & Cap KJ / KU

**Semakan oleh KULPL / PLPL**

Tarikh :

.....  
Tandatangan & Cap KULPL / PLPL

**Diluluskan / Tidak Diluluskan**

Tarikh :

.....  
Tandatangan & Cap Pengarah