



KEMENTERIAN PENGAJIAN TINGGI



SULTAN MIZAN ZAINAL ABIDIN

POLITEKNIK SULTAN MIZAN ZAINAL ABIDIN

PELAN
TRANSFORMASI TINDAKAN
POLITEKNIK SULTAN MIZAN ZAINAL ABIDIN

2021-2025



KANDUNGAN

Aluan Pengarah	2
Latar Belakang PSMZA	3
Hala Tuju	4
Nilai Teras	5
Teras Strategik	6
Teras 1 : Menghasilkan graduan TVET yang berkualiti	8
Teras 2 : Memantapkan gorvenan yang responsif dan mampan	14
Teras 3 : Memperkayakan bakat	20
Teras 4 : Menerajui sistem pendidikan TVET	24
Teras 5 : Memperkukuhkan kolaborasi industri dan komuniti	27
Teras 6 : Memperkayakan penyelidikan gunaan dan inovasi	31
Penutup	35
Penghargaan	36

ALUAN PENGARAH

Alhamdulillah syukur ke hadrat Allah SWT kerana dengan izin dan limpah kurnia-Nya, Pelan Transformasi Tindakan Politeknik Sultan Mizan Zainal Abidin (PSMZA) 2021-2025 telah berjaya dihasilkan dengan usaha tanpa jemu seluruh warga PSMZA.

Pelan Transformasi Tindakan PSMZA ini bertujuan mentransformasi TVET dalam sistem pendidikan tinggi negara melalui inisiatif strategik untuk melonjak politeknik ke arah kecemerlangan. Empat nilai teras iaitu kreatif dan inovatif, integriti, tangkas dan profesionalisme dijadikan sandaran bagi mengikat warga untuk menggalas tanggungjawab membawa PSMZA menjadi institusi yang unggul berasaskan ENAM teras strategik.

Pelan Transformasi Tindakan PSMZA ini menggambarkan intipati secara menyeluruh untuk mendorong penghayatan setiap warga dan seterusnya diterjemahkan kepada tindakan yang berkesan. Setiap Teras Strategik mempunyai beberapa Objektif Strategik yang mencetuskan inisiatif-inisiatif bagi mencapai keberhasilan tertentu dan diukur melalui beberapa petunjuk prestasi utama. Dengan itu, pihak pengurusan dan warga PSMZA yakin dan terus melangkah ke hadapan seiring dengan matlamat Pendidikan bagi mencapai aspirasi TVET dalam pendidikan tinggi negara.



Sr. HAJI MOHD FIKRI BIN ISMAIL
Pengarah
Politeknik Sultan Mizan Zainal Abidin
Dungun, Terengganu

LATAR BELAKANG PSMZA

Politeknik Sultan Mizan Zainal Abidin (**PSMZA**) telah dirasmikan pada **24 Julai 2006** setelah mendapat limpah perkenan Ke Bawah Duli Yang Maha Mulia Sultan Terengganu bersempena dengan Hari Keputeraan Baginda yang ke-44. Sebelum itu politeknik ini dikenali dengan nama ' Politeknik Dungun Terengganu'. PSMZA memulakan operasi sejak Januari 2001 di Sekolah Menengah Teknik Dungun dan kemudiannya berpindah ke kampus sendiri mulai 8 Oktober 2001. Sesi akademiknya bermula pada Disember 2001 dengan pengambilan seramai 293 orang pelajar.

PSMZA terletak di kaki Bukit Bauk, lebih kurang 8 km dari Bandar Dungun, 88 km dari Kuala Terengganu dan 125 km dari Kuantan. PSMZA berkeluasan 100 ekar, merangkumi pembangunan blok akademik, bengkel & makmal, dewan kuliah, bilik kuliah, bilik seminar, bilik TECC, kamsis yang boleh menempatkan 1412 pelajar, Pusat Sumber, Pusat Islam, kompleks sukan, padang softball, gelanggan futsal, koperasi, kantin, kafetaria dan pelbagai kemudahan lain lagi. Sebanyak 9 program di peringkat diploma ditawarkan di PSMZA dan 1 program Pra Diploma Sains. PSMZA mempunyai 4 jabatan induk iaitu Jabatan Kejuruteraan Awam, Jabatan Kejuruteraan Elektrik, Jabatan Kejuruteraan Mekanikal, Jabatan Teknologi Maklumat & Komunikasi dan disokong oleh 2 jabatan sokongan iaitu Jabatan Matematik, Sains & Komputer serta Jabatan Pengajian Am.

HALA TUJU



VISI

Menjadi peneraju institusi TVET yang unggul

MISI

- Menyediakan akses yang meluas kepada program TVET berkualiti dan diiktiraf;
- Memperkasa komuniti melalui pembelajaran sepanjang hayat;
- Melahirkan graduan holistik, berciri keusahawanan dan seimbang;
- Memanfaatkan sepenuhnya perkongsian pintar dengan pihak berkepentingan.



NILAI TERAS

Nilai-nilai teras merupakan nilai yang perlu dikongsi bersama, dihayati dan diamalkan oleh seluruh warga Politeknik.

- 1** **Kreativiti dan inovasi**
Kreatif dan inovatif dalam tindakan dan membuat keputusan secara bijaksana.
- 2** **Integriti**
Kualiti unggul dipupuk dan disemai dalam kalangan warga berteraskan prinsip kejujuran, ketulusan, keutuhan, dan amanah dalam setiap tindakan untuk mencapai kecemerlangan diri dan organisasi.
- 3** **Ketangkasan**
Kecepatan, kepantasan, kecekapan, dan proaktif dalam tindakan dan tindak balas terhadap perubahan atau pembaharuan di dalam organisasi.
- 4** **Profesionalisme**
Berkemampuan atau berkemahiran untuk melaksanakan tugas yang telah diamanahkan sesuai dengan prosedur dan etika kerja.



TERAS STRATEGIK

PSMZA berhasrat menjadi peneraju institusi TVET yang unggul bagi melahirkan modal insan yang holistik, berciri keusahawanan dan seimbang. ENAM teras strategik telah dibangunkan dan setiap satunya memfokuskan kepada aspek-aspek yang telah dikenalpasti sebagai elemen penting dalam konteks Pendidikan Tinggi Negara.

Teras strategik merupakan asas kepada perancangan pelaksanaan yang diterjemahkan berdasarkan visi, misi dan hala tuju organisasi. ENAM teras dikenal pasti adalah:

1. Menghasilkan graduan TVET berkualiti
2. Memantapkan governan yang responsive dan mampan
3. Memperkaya bakat
4. Menerajui sistem Pendidikan melalui TVET
5. Memperkukuh kolaborasi industri dan komuniti
6. Membudaya penyelidikan gunaan dan inovasi

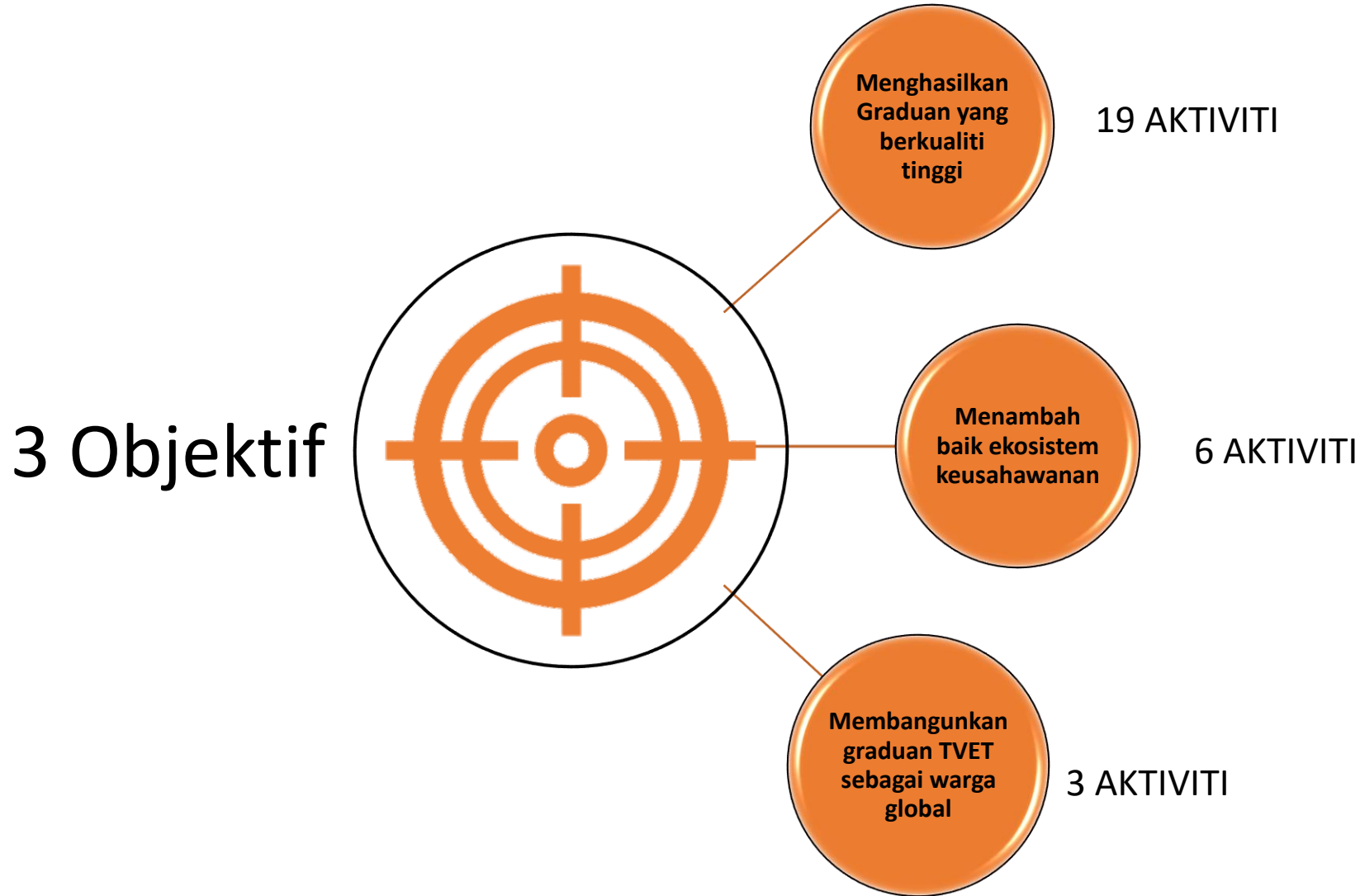
TERAS STRATEGIK

6
TERAS

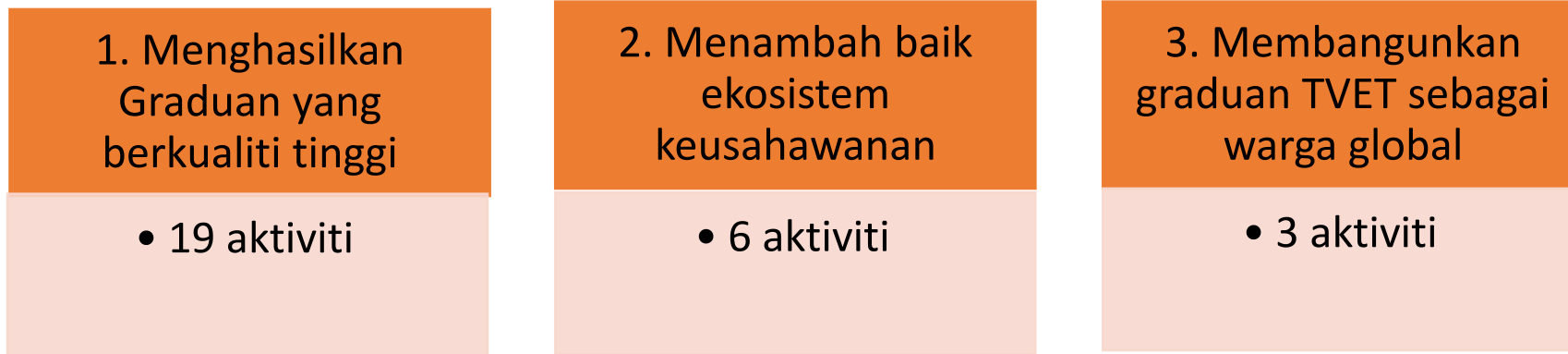
27
OBJEKTIF

134
AKTIVITI

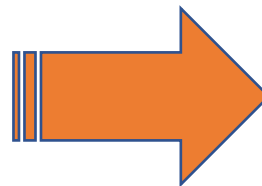
TERAS 1 : Menghasilkan graduan TVET yang berkualitas



TERAS 1 : Menghasilkan graduan TVET yang berkualitas



3 OBJEKTIF



28 AKTIVITI

TERAS 1 : Menghasilkan graduan TVET yang berkualiti

BIL	OBJEKTIF STRATEGIK	AKTIVITI	PETUNJUK PRESTASI	TANGGUNGJAWAB	SASARAN 2021	SASARAN 2022	SASARAN 2023	SASARAN 2024	SASARAN 2025
1	Menghasilkan Graduan yang berkualiti tinggi	Kursus untuk memberi nilai tambah kemahiran kepada pelajar (mengikut bidang)	bil kursus / tahun	JABATAN	4	4	4	4	4
		Pencapaian HPNM 3.00 sekurang-kurangnya 25% bagi setiap program	% / tahun	UPEP, JABATAN	100	100	100	100	100
		Pencapaian PNM 3.00 sekurang-kurangnya 25% bagi setiap program	% /tahun	UPEP, JABATAN	100	100	100	100	100
		Kadar tamat pengajian dalam tempoh (iGOT)	% /tahun	UPEP	77	77	77	77	77
		Kelulusan 95% bagi setiap program	% /tahun	UPEP, JABATAN	100	100	100	100	100
		Pelaksanaan projek pelajar secara <i>interdiscipline</i> bercirikan 4IR	% / tahun	UPIK,JABATAN	30	30	30	30	30
		Program kepimpinan / motivasi / jatidiri	bil / tahun	JHEP, UPPsi, KAMSIS & PUSAT ISLAM	20	22	24	26	28
		Pelajar yang mendapat anugerah diperingkat PSMZA	bil / tahun	JHEP,UPIK ,JSKK, UPEP, JABATAN	300	350	350	400	400
		Program Karnival / Hari Terbuka Kelab / Persatuan	bil / tahun	P. KELAB & PERSATUAN,JHEP	1	1	1	1	1

TERAS 1 : Menghasilkan graduan TVET yang berkualiti

BIL	OBJEKTIF STRATEGIK	AKTMITI	PETUNJUK PRESTASI	TANGGUNGJAWAB	SASARAN 2021	SASARAN 2022	SASARAN 2023	SASARAN 2024	SASARAN 2025
1	Menghasilkan Graduan yang berkualiti tinggi	Penglibatan pelajar dalam program kaunseling dan psikologi	% / program	UPPsi	60	60	70	70	70
		Program Pembangunan Kerohanian	bil / tahun	PUSAT ISLAM, JHEP, JABATAN	10	12	12	14	14
		Program kesukarelawanan pelajar	bil / tahun	JHEP, JABATAN	2	2	2	2	2
		Aktiviti Badan uniform (PISPA, WATANIAH & RELASIS)	bil / tahun	JSKK	12	12	12	12	12
		Menganjurkan Karnival Sukan PSMZA	bil / tahun	JSKK, KAMSIS	2	3	3	3	3
		Menganjurkan Program Kebudayaan PSMZA	bil / tahun	JSKK	2	2	2	2	2
		Pelajar yang terlibat dengan aktiviti/program di peringkat kebangsaan	bil pelajar / tahun	JSKK , UNIT & JABATAN	110	110	120	120	130
		Pelajar yang terlibat dengan aktiviti/program di peringkat antarabangsa	bil pelajar / tahun	P. Pengantarabangsa, UNIT & JABATAN	12	12	14	14	16
		Pelajar yang mencapai kejayaan dalam aktiviti/program di peringkat kebangsaan	bil / tahun	JSKK , UNIT & JABATAN	20	20	30	30	30
Pelajar yang mencapai kejayaan dalam aktiviti/program di peringkat antarabangsa	bil / tahun	JSKK , UNIT & JABATAN	6	6	7	7	7		

TERAS 1 : Menghasilkan graduan TVET yang berkualiti

BIL	OBJEKTIF STRATEGIK	AKTIVITI	PETUNJUK PRESTASI	TANGGUNGJAWAB	SASARAN 2021	SASARAN 2022	SASARAN 2023	SASARAN 2024	SASARAN 2025
2	Menambah baik ekosistem keusahawanan	Melaksanakan program pendedahan / pembudayaan keusahawanan (bercirikan teknologi 4IR) kepada pelajar untuk meningkatkan minat dan kesediaan pelajar untuk terlibat dalam aktiviti keusahawanan	% / tahun	UK	100	100	100	100	100
		Pelajar yang menceburi bidang perniagaan / keusahawanan semasa dalam pengajian (di dalam atau di luar kampus atau atas talian berterusan sekurang-kurangnya 3 bulan / 1 semester)	% / tahun	UK	19	19	21	23	25
		Menggalakkan pelajar mendaftar lesen perniagaan dengan SSM	bil pelajar / tahun	UK	120	120	120	120	120
		Ruang perniagaan /inkubator keusahawanan yang aktif bercirikan teknologi 4IR untuk pelajar mendapatkan pengalaman hands on menjalankan perniagaan	bil inkubator / tahun	UK	10	10	10	10	10
		Mengukuhkan kerjasama antara industri/perniagaan dengan institusi pendidikan/akademia merangkumi program pementoran dan latihan pengajar	bil industri / tahun	UK	4	4	5	6	7
		Melahirkan graduan yang menceburi bidang keusahawanan atau bidang perniagaan dalam tempoh 1 tahun setelah tamat pengajian	% / tahun	UK	6	6	8	8	10

TERAS 1 : Menghasilkan graduan TVET yang berkualitas

BIL	OBJEKTIF STRATEGIK	AKTIVITI	PETUNJUK PRESTASI	TANGGUNGJAWAB	SASARAN 2021	SASARAN 2022	SASARAN 2023	SASARAN 2024	SASARAN 2025
3	Membangunkan graduan TVET sebagai warga global	Program Pemerksaan Bahasa Inggeris	bil program / tahun	JPA, JABATAN	6	6	6	6	6
		Program CSR/SIP dalam TVET	bil program / tahun	JHEP, JABATAN	6	6	7	7	8
		Program bersama Alumni	bil program / tahun	PEGAWAI ALUMNI	5	5	5	5	5

TERAS 2 :Memantapkan governan yang responsif & mampan



TERAS 2 :Memantapkan governan yang responsif & mampan

BIL	OBJEKTIF STRATEGIK	AKTIVITI	PETUNJUK PRESTASI	TANGGUNGJAWAB	SASARAN 2021	SASARAN 2022	SASARAN 2023	SASARAN 2024	SASARAN 2025	
1	Memastikan proses perkhidmatan pendidikan menepati standard dan kriteria SPK ISO	Mengekalkan pensijilan Sistem Pengurusan Kualiti	bil/tahun	UJK	1	1	1	1	1	
		Penganjuran kursus berkaitan kualiti & Akreditasi Program Pengajian	bil/tahun	UJK	2	2	2	2	2	
2	Memastikan program pengajian yang ditawarkan menepati kriteria Kod Amalan Akreditasi TVET (COPTA) dan mematuhi Kerangka Kelayakan Malaysia (MQF)	Mengurus & Mengekalkan Akreditasi Program Pengajian	bil program/tahun	UJK	9	9	9	9	9	
3	Meningkatkan kecekapan pengurusan perolehan	Penyediaan dokumen asas perolehan dibuat 6 bulan sebelum bermula/tamat sesuatu kontrak melalui tender	%/tahun	PENT, P. Perolehan	100	100	100	100	100	
		Memantau pelaksanaan pengurusan Pentadbiran Kontrak mengikut tempoh kontrak berkaitan	%/tahun	PENT, P. Perolehan	100	100	100	100	100	
		Menyediakan kajian pasaran dan justifikasi spesifikasi bagi setiap perolehan	%/tahun	PENT, P. Perolehan	100	100	100	100	100	
		Pemantauan yang diuruskan berdasarkan perjanjian kontrak yang dipersetujui:-								
		i) Pembersihan kawasan & landskap,	bil/tahun	PENT, P. Perolehan	12	12	12	12	12	
		ii) Membersih dan mencuci bangunan,	bil/tahun	PENT, P. Perolehan	12	12	12	12	12	
		iii) Kawalan keselamatan tanpa senjata api,	bil/tahun	PENT, P. Keselamatan lalulintas, P. Perolehan	12	12	12	12	12	
iv) Pemantauan penyewaan kantin dan kafeteria	bil/tahun	PENT,P. kantin & kafeteria, P. Perolehan	4	4	4	4	4			

TERAS 2 :Memantapkan governan yang responsif & mampan

BIL	OBJEKTIF STRATEGIK	AKTIVITI	PETUNJUK PRESTASI	TANGGUNGJAWAB	SASARAN 2021	SASARAN 2022	SASARAN 2023	SASARAN 2024	SASARAN 2025	
4	Memperkasakan Tadbir Urus	a) Siri program menaiktaraf Infrastruktur bangunan dan fasiliti yang sediada:-								
		i) Menaiktaraf Infrastruktur bangunan & fasiliti sedia ada bergantung kepada peruntukan OS32000 (bengkel/bilik kuliah / makmal / dll)	bil/tahun	P. Pembangunan, UPP, UPIM	1	1	1	2	2	
		b) Siri program pengawalan/penyenggaraan Infrastruktur bangunan dan fasiliti yang sediada (mengikut peruntukan tahun								
		i) Memastikan peralatan AVA berfungsi dengan baik	%/tahun	UPIM, JABATAN,UNIT	100	100	100	100	100	
		ii) Infrastruktur & fasiliti Awam	%/tahun	P. Penyelenggaraan, UPP	100	100	100	100	100	
		iii) Infrastruktur & fasiliti Mekanikal	%/tahun		100	100	100	100	100	
		iv) Infrastruktur & fasiliti Elektrikal	%/tahun		100	100	100	100	100	
		b) Siri program pengawalan/penyenggaraan Infrastruktur bangunan dan fasiliti yang sediada (mengikut peruntukan tahun								
		v) Sistem Penyaman Udara :- Penyelenggaraan Berkala dan Pembaikan Kerosakan.	%/tahun	P. Penyelenggaraan, UPP	100	100	100	100	100	
		vi) Perkhidmatan membentasi serangan serangga perosak bergantung kepada peruntukan sesuai dan sedia ada	%/tahun	P. Penyelenggaraan, UPP	100	100	100	100	100	
		vii) Penyelenggaraan kenderaan	%/tahun	P. Penyelenggaraan, UPP	100	100	100	100	100	
		viii) Fasiliti PdP (Peralatan / Mesin)	%/tahun	P. Penyelenggaraan, JABATAN	100	100	100	100	100	
ix) Perisytiharan harta dalam HRMIS	%/tahun	PENT	100	100	100	100	100			

TERAS 2 :Memantapkan governan yang responsif & mampan

BIL	OBJEKTIF STRATEGIK	AKTIVITI	PETUNJUK PRESTASI	TANGGUNGJAWAB	SASARAN 2021	SASARAN 2022	SASARAN 2023	SASARAN 2024	SASARAN 2025
4	Memperkasakan Tadbir Urus	b) Siri program pengawalan/penyenggaraan Infrastruktur bangunan dan fasiliti yang sediada (mengikut peruntukan tahun							
		x) Pengisian maklumat peribadi dan perkhidmatan dalam HRMIS	%/tahun	PENT	100	100	100	100	100
		xi) Pencapaian pendaftaran aset alih kerajaan dalam sistem pengurusan aset (MySPA)	%/tahun	UPAI	100	100	100	100	100
		xiii) Anugerah pengurusan organisasi yang dimenangi/diiktiraf/diperakukan	bil/tahun	PENT/JABATAN	3	3	3	3	3
		xiv) Aktiviti Lean Management	bil/tahun	P. Lean Management, TPSA	2	2	2	2	2
5	Memperkasakan Sistem Kawalan Dalaman	Bengkel Semakan & Pematuhan My Portfolio/Job Description	bil/tahun	P. MyPortfolio, PENT	1	1	1	1	1
6	Pengurusan kewangan yang cekap	Prestasi pembayaran bil dalam tempoh 7 hari daripada dokumen lengkap diterima	%/tahun	PENT (PNA)	100	100	100	100	100
		Peratus prestasi perbelanjaan mengurus tahap tinggi yang dicapai oleh institusi	%/tahun	PENT (PNA)	100	100	100	100	100
		Menguruskan kutipan Akaun Belum Terima (ABT)	%/tahun	PENT (PNA)	25	25	25	25	25
		Menyediakan laporan perbelanjaan kewangan mengikut sukuan	bil/tahun	PENT (PNA)	4	4	4	4	4

TERAS 2 :Memantapkan governan yang responsif & mampan

BIL	OBJEKTIF STRATEGIK	AKTIVITI	PETUNJUK PRESTASI	TANGGUNGJAWAB	SASARAN 2021	SASARAN 2022	SASARAN 2023	SASARAN 2024	SASARAN 2025
7	Meningkatkan prestasi pengurusan stok bernilai rendah	Penggunaan Sistem Pengurusan Stor (SPS)	%/tahun	UPAI	100	100	100	100	100
		Kadar pusingan stok	kadar/tahun	UPAI	4	4	4	4	4
8	Memperkasa sistem maklumbalas pelanggan	Penyelesaian sistem maklumbalas pelanggan dalam masa 7 hari bekerja.	%/tahun	UKK	100	100	100	100	100
9	Memperkasa promosi politeknik	Menyertai Karnival Kemasukan ke IPT/terbuka	bil/tahun	JHEP, UKK	5	5	5	5	5
		Membuat promosi ke sekolah-sekolah	bil/tahun	JHEP, UKK	35	35	35	35	35
		Bilangan hebahan jabatan & Institusi di media sosial (Facebook, Instagram, Twitter)	bil/tahun	UKK	80	80	80	80	80
		Hari Akademia	bil/tahun	TPA	1	1	1	1	1
		Membuat promosi melalui media cetak dan elektronik	bil/tahun	UKK	6	6	6	6	6
10	Memperkasakan aktiviti pelaksanaan EKSA dalam mengekalkan pensijilan EKSA oleh pihak MAMPU	Pelaksanaan aktiviti latihan dan promosi yang berkaitan EKSA	bil/tahun	P. EKSA	6	6	6	6	6
		Pelaksanaan audit dalaman EKSA	bil/tahun	P. EKSA	1	1	1	1	1
		Pencapaian cemerlang pensijilan EKSA	skor/tahun	P. EKSA, Ketua Zon	90	90	90	90	90
		Pertandingan (7 kategori) mengikut garis panduan eksa yang sedang berkuatkuasa.	bil/tahun	P. EKSA	1	1	1	1	1

TERAS 2 :Memantapkan governan yang responsif & mampan

BIL	OBJEKTIF STRATEGIK	AKTIVITI	PETUNJUK PRESTASI	TANGGUNGJAWAB	SASARAN 2021	SASARAN 2022	SASARAN 2023	SASARAN 2024	SASARAN 2025
11	Memantapkan pelaksanaan Polygreen	Pelaksanaan aktiviti kesedaran/pelaksanaan polygreen	bil/tahun	P. POLYGREEN	2	2	2	2	2
		Program Pengurangan Pelepasan CO ₂ di PSMZA	bil/tahun	P. POLYGREEN	2	2	2	2	2
12	Membudayakan amalan keselamatan dan kesihatan dalam kalangan warga kerja, kontraktor, pelajar & pelawat	Audit Niosh Certificate Sdn Bhd bagi mengekalkan pensijilan Sistem Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan	bil/tahun	UKKP	1	1	1	1	1
		Menganjurkan dan melaksana kursus berkaitan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (KKP)	bil/tahun	UKKP	2	3	3	4	4
		Pemeriksaan Tempat Kerja	bil/tahun	UKKP	4	4	4	4	4
		Latihan Pengungsian Bangunan	bil/tahun	UKKP, JABATAN, KAMSIS	2	2	2	2	2
13	Memastikan prasarana ICT berada dalam keadaan optimum	Penyenggaraan infrastruktur rangkaian	bil/tahun	UTM	2	2	2	2	2
		Memperluaskan dan meningkatkan kapasiti wifi di bangunan PSMZA	bil/tahun	UTM	10	12	14	16	18
		Pemantauan penyelenggaraan pencegahan peralatan ICT	bil/tahun	UTM	2	2	2	2	2

TERAS 3 : Memperkayakan Bakat



TERAS 3 : Memperkayakan Bakat

BIL	OBJEKTIF STRATEGIK	AKTIVITI	PETUNJUK PRESTASI	TANGGUNGJAWAB	SASARAN 2021	SASARAN 2022	SASARAN 2023	SASARAN 2024	SASARAN 2025
1	Melahirkan warga kerja yang efektif melalui program pembangunan bakat jangka panjang yang komprehensif	Program pembangunan bakat (Sangkutan Industri Pensyarah SIP/LSI/ pengalaman industri/ sijil profesional)	bil staf/tahun	ULPL, JABATAN	12	12	13	13	14
		Permohonan Skim Hadiah Latihan Persekutuan(SHLP)	bil staf/tahun	PENT/JABATAN	6	6	7	7	7
2	Memperkasakan Pengurusan Sumber Manusia /Motivasi / Kerohanian dan Sahsia Staf	Kursus kepimpinan	bil/tahun	P.Integriti, ULPL	2	2	2	2	2
		Penyertaan staf dalam kursus kepimpinan	bil staf/tahun	ULPL	50	52	55	57	60
		Program Pembangunan Sumber Manusia/Pengurusan Kewangan	bil/tahun	ULPL,PENT	2	2	2	2	2
		Kursus Coaching & Mentoring	bil/tahun	ULPL	1	1	1	1	1

TERAS 3 : Memperkayakan Bakat

BIL	OBJEKTIF STRATEGIK	AKTIVITI	PETUNJUK PRESTASI	TANGGUNGJAWAB	SASARAN 2021	SASARAN 2022	SASARAN 2023	SASARAN 2024	SASARAN 2025
3	Peningkatan Kompetensi Staf	Program Penguasaan Bahasa Inggeris	bil program/tahun	ULPL, JPA	1	1	1	1	1
		Sijil Kejurulatihan Sukan	bil staf/tahun	JSKK	2	2	2	2	2
		Sijil Kepengadilan Sukan	bil staf/tahun	JSKK	2	2	2	2	2
		Penyertaan Staf Dalam Latihan kemahiran keusahawanan / kepakaran untuk tenaga pengajar/pembimbing keusahawanan	% staf/tahun	ULPL, UK	15	16	16	17	17
		Staf akademik mengikuti sekurang-kurangnya 7 hari latihan dalam bidang	% staf/ tahun	JABATAN, ULPL	100	100	100	100	100
		Semua Staf mengikuti sekurang-kurangnya 3 hari latihan	% staf/institusi/tahun	JABATAN, UNIT ,ULPL	100	100	100	100	100
		Knowledge sharing programme	bil aktiviti/tahun	JABATAN,ULPL	12	12	13	13	14

TERAS 3 : Memperkayakan Bakat

BIL	OBJEKTIF STRATEGIK	AKTIVITI	PETUNJUK PRESTASI	TANGGUNGJAWAB	SASARAN 2021	SASARAN 2022	SASARAN 2023	SASARAN 2024	SASARAN 2025
4	Peningkatan Kelayakan Profesional Staf	Staf yang memiliki sijil kemahiran /Sijil Industri /sijil kecekapan kemahiran(SKK/SKM/Sijil Profesional/Sijil Kejurulatihan	% staf/tahun	JABATAN, ULPL	35	35	35	35	35
5	Meningkatkan Pembangunan Diri dan Profesional Pensyarah Staf	Kursus Pemantapan Kemahiran Pembangunan Pentaksiran /Pembinaan Item Berkualiti	bil Program/tahun	JABATAN, UPEP	2	2	2	2	2
		Kursus/Taklimat Penasihat Akademik yang berkesan setiap semester	bil aktiviti/tahun	P.Penasihat Akademik Politeknik, UPPSi	2	2	2	2	2
		Kursus Bengkel/ Seminar/Taklimat OUTCOME BASED EDUCATION (OBE)	bil aktiviti/tahun	JABATAN, P. OBE	6	6	6	6	6
		Penerokaan dan perkongsian sumber, ilmu pengetahuan, pengalaman, bahan pengajaran dan pembelajaran atas talian.	bil aktiviti/tahun	P. e Learning	3	4	5	6	7
		Penyertaan Seminar/Pertandingan Atas Talian	bil aktiviti/tahun	UPIM	2	3	4	5	6

TERAS 4 : Menerajui sistem pendidikan TVET



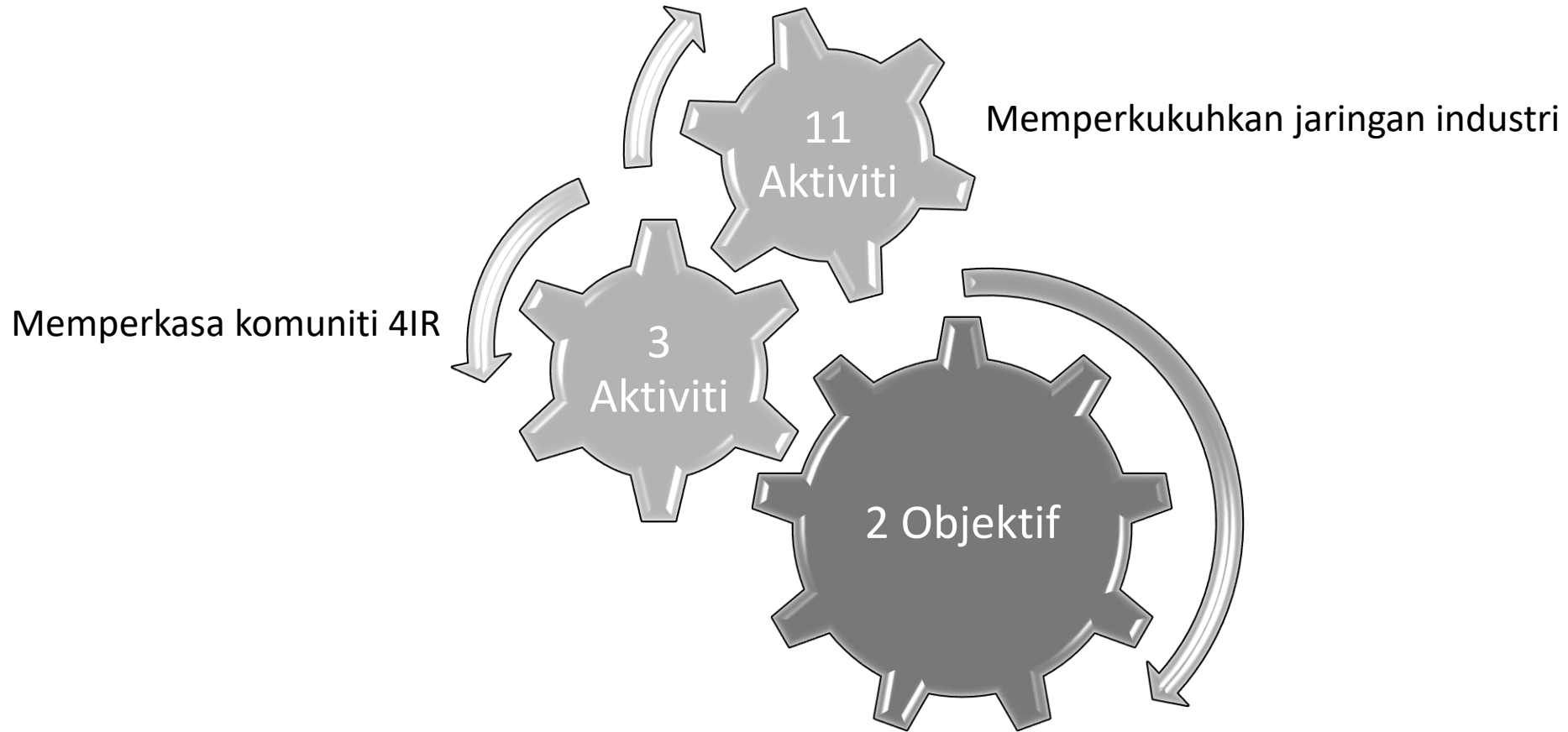
TERAS 4 : Menerajui sistem pendidikan TVET

BIL	OBJEKTIF STRATEGIK	AKTIVITI	PETUNJUK PRESTASI	TANGGUNGJAWAB	SASARAN 2021	SASARAN 2022	SASARAN 2023	SASARAN 2024	SASARAN 2025
1	Transformasi Program pengajian menepati permintaan industri	Melibatkan industri dalam Menjalinkan hubungan persefahaman dengan IPT/Industri/Agensi	bil/tahun	CISEC/JABATAN	4	4	4	4	4
		Program Tumpuan Industri 4.0 yang mencapai 3 Jam Interaksi yang melibatkan pensyarah pelawat industri	program/tahun	P. PPI, JABATAN	9	9	9	9	9
		Penyertaan ke program PSH yang dianjurkan oleh institusi	bil/tahun	JABATAN/ULPL	850	850	900	900	950

TERAS 4 : Menerajui sistem pendidikan TVET

BIL	OBJEKTIF STRATEGIK	AKTIVITI	PETUNJUK PRESTASI	TANGGUNGJAWAB	SASARAN 2021	SASARAN 2022	SASARAN 2023	SASARAN 2024	SASARAN 2025
2	Memperluaskan akses	Kursus pengajian di Politeknik dalam Mod Blended Learning	%/tahun	UPIM/JABATAN	70	70	70	70	70
		Memastikan penggunaan optimum bagi bilik TECC untuk tujuan PdP	%/minggu	UPIM/JABATAN	100	100	100	100	100
		Menghasilkan bahan pertandingan video PdP di peringkat politeknik	bil/tahun	UPIM/JABATAN	13	15	17	19	21
		Menyertai pertandingan video pendek/eDOLA di peringkat kebangsaan	bil/tahun	UPIM	5	7	9	11	13
		Menyertai pertandingan kemahiran peringkat politeknik / kebangsaan /antarabangsa.	bil.aktiviti/tahun	P.Kemahiran, JHEP, JSKK,	5	5	5	5	5

TERAS 5 : Memperkukuhkan kolaborasi industri & komuniti



TERAS 5 : Memperkukuhkan kolaborasi industri & komuniti

BIL	OBJEKTIF STRATEGIK	AKTIVITI	PETUNJUK PRESTASI	TANGGUNGJAWAB	SASARAN 2021	SASARAN 2022	SASARAN 2023	SASARAN 2024	SASARAN 2025
1	Memperkukuhkan jaringan industri	Pemantauan Latihan Industri	%/tahun	UPLI	100	100	100	100	100
		Program yang mencapai 30 Jam Interaksi yang melibatkan pensyarah pelawat industri	Program/ tahun	P. PPI, JABATAN	9	9	9	9	9
		Lawatan ilmiah ke industri peringkat dalam negara/ luar negara	Program / tahun	JABATAN	9	9	9	9	9
		Industri/agensi yang mempunyai kolaborasi berimpak tinggi dengan politeknik	bil / tahun	CISEC, JABATAN, ULPL, UPLI	4	4	4	4	4
		Mengadakan CEO talk	bil / tahun	CISEC, JABATAN	1	1	1	1	1

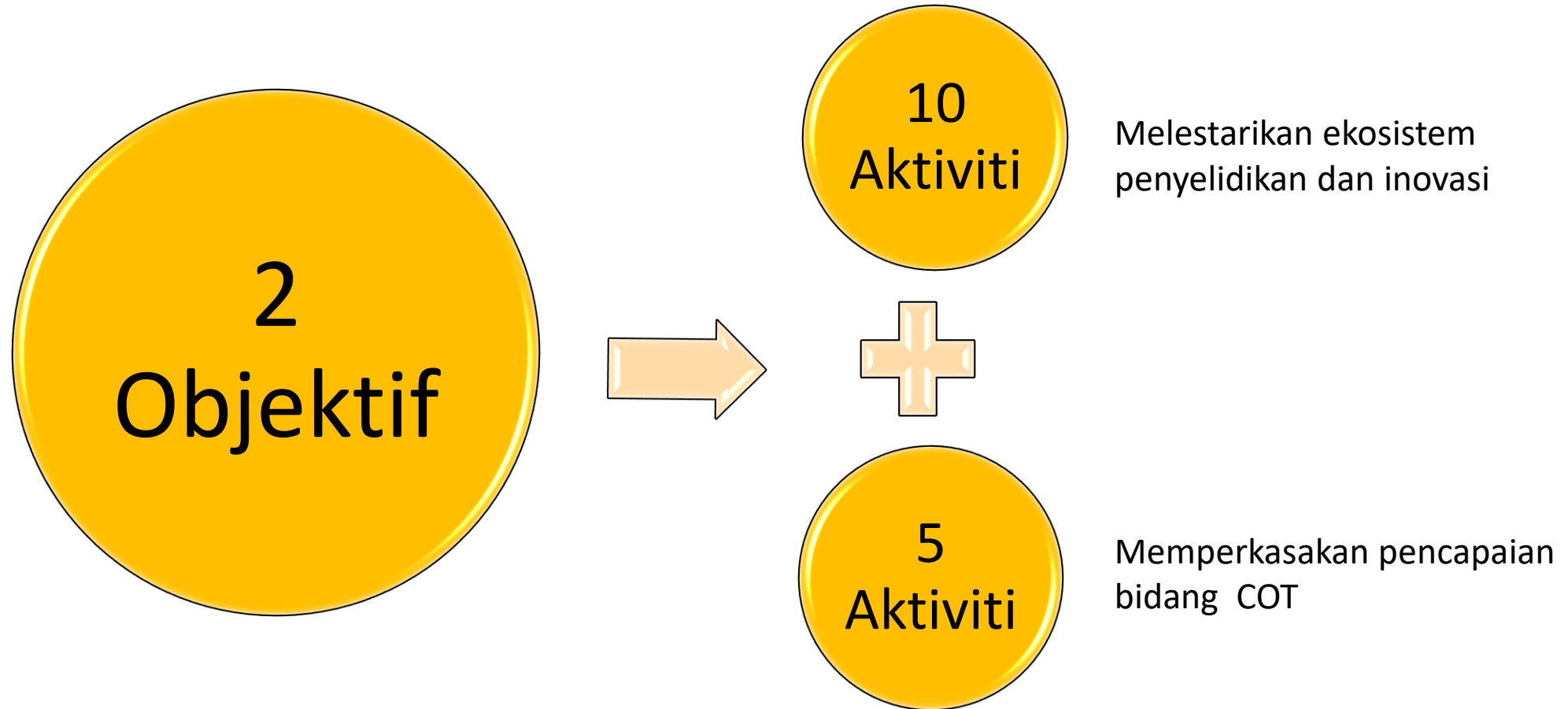
TERAS 5 : Memperkukuhkan kolaborasi industri & komuniti

BIL	OBJEKTIF STRATEGIK	AKTIVITI	PETUNJUK PRESTASI	TANGGUNGJAWAB	SASARAN 2021	SASARAN 2022	SASARAN 2023	SASARAN 2024	SASARAN 2025
1	Memperkukuhkan jaringan industri	Mengadakan dialog/forum/seminar bersama industri	bil / tahun	CISEC , JABATAN	4	4	4	4	4
		Mengadakan Mesyuarat Jawatankuasa Penasihat Industri Politeknik	bil / tahun	CISEC	1	1	1	1	1
		Mengadakan Program Kerjaya	bil/tahun	P. Kerjaya,CISEC	2	2	2	2	2
		Mengurus dan menyelaras Temuduga Pekerjaan	bil/tahun	P. kerjaya,CISEC	2	2	2	2	2

TERAS 5 : Memperkukuhkan kolaborasi industri & komuniti

BIL	OBJEKTIF STRATEGIK	AKTIVITI	PETUNJUK PRESTASI	TANGGUNGJAWAB	SASARAN 2021	SASARAN 2022	SASARAN 2023	SASARAN 2024	SASARAN 2025
1	Memperkukuhkan jaringan industri	85% responden (graduan) yang di pantau bagi kebolehdapatan kerja pelajar selepas konvo - Tracer Study	%/tahun	P. Tracer study,CISEC	80	90	90	90	90
		85% responden (graduan) mendapat pekerjaan dalam tempoh 6 bulan selepas tamat pengajian -1L5G	%/tahun	P. 1L 5G, CISEC	80	90	90	90	90
2	Memperkasa komuniti 4IR	Menjana pendapatan melalui program PSH	RM/ tahun	ULPL	50000	55000	60000	65000	70000
		Bilangan peserta PSH bercirikan IR4.0	% / bil peserta PSH	ULPL	10%	10%	10%	10%	10%
		Agensi mengadakan aktiviti peningkatan kemahiran/ sumber manusia	bil/tahun	JABATAN/ULPL	2	2	2	2	2

TERAS 6 : Membudayakan Penyelidikan Gunaan Dan Inovasi



TERAS 6 : Membudayakan Penyelidikan Gunaan Dan Inovasi

BIL	OBJEKTIF STRATEGIK	AKTIVITI	PETUNJUK PRESTASI	TANGGUNGJAWAB	SASARAN 2021	SASARAN 2022	SASARAN 2023	SASARAN 2024	SASARAN 2025
1	Melestarikan ekosistem penyelidikan dan inovasi	Permohonan geran penyelidikan TVET TRGS (T-FRGS/T-ARGS/ lain-lain geran)	bil/tahun	UPIK & P.COT	2	2	2	3	3
		Menyertai pembidaan Projek PPRN	bil/tahun	UPIK	2	2	3	3	3
		Kertas penyelidikan TVET yang diterbitkan kombinasi digest, jurnal/buku / prosiding peringkat zon/kebangsaan/ antarabangsa	bil/tahun	UPIK	25	28	30	32	34
		Anugerah dalam penyelidikan/inovasi peringkat politeknik/ kebangsaan	bil/tahun	UPIK	4	6	8	8	10
		Produk inovasi yang diaplikasikan di politeknik/industri/agensi/ komuniti	bil/tahun	UPIK	1	2	2	3	3

TERAS 6 : Membudayakan Penyelidikan Gunaan Dan Inovasi

BIL	OBJEKTIF STRATEGIK	AKTIVITI	PETUNJUK PRESTASI	TANGGUNGJAWAB	SASARAN 2021	SASARAN 2022	SASARAN 2023	SASARAN 2024	SASARAN 2025
1	Melestarikan ekosistem penyelidikan dan inovasi	Program pengukuhan penyelidikan/inovasi/ pengkomersialan	bil/tahun	UPIK	2	2	3	3	4
		Program pembangunan KIK	bil/tahun	UPIK	3	3	3	4	4
		Menyertai pertandingan KIK peringkat politeknik/zon/ kebangsaan/antarabangsa	bil/tahun	UPIK	1	1	2	2	2
		Program pembangunan harta intelek	bil/tahun	UPIK	1	2	2	2	2
		Penyertaan pertandingan projek inovasi pelajar dan pensyarah peringkat politeknik/zon/ kebangsaan/antarabangsa	bil/tahun	UPIK	10	10	15	15	15

TERAS 6 : Membudayakan Penyelidikan Gunaan Dan Inovasi

BIL	OBJEKTIF STRATEGIK	AKTIVITI	PETUNJUK PRESTASI	TANGGUNGJAWAB	SASARAN 2021	SASARAN 2022	SASARAN 2023	SASARAN 2024	SASARAN 2025
2	Memperkasakan pencapaian bidang COT	Kolaborasi	%/tahun	P. COT	15	15	15	15	15
		Penyelidikan dan Inovasi	%/tahun	P. COT	35	35	35	35	35
		Khidmat Kepakaran							
		Penerbitan	%/tahun	P. COT	17	17	17	17	17
		Pengiktirafan							
		Pengajaran dan Pembelajaran	%/tahun	P. COT	13	13	13	13	13
		Penjanaan Pendapatan							
		Peratus pencapaian COT	%/tahun	P. COT	80	80	80	80	80

PENUTUP

Pelan Transformasi Tindakan PSMZA 2021-2025 merupakan perancangan yang terhasil daripada garapan idea bersama oleh semua Jawatankuasa Induk dan Pelaksana Pelan Strategik dan Tindakan PSMZA demi mencapai visi dan misi yang ditetapkan. Pelan Transformasi Tindakan PSMZA 2021-2025 telah diujicuba bersama Pelan Pembangunan Pendidikan Malaysia 2015-2025 (Pendidikan Tinggi), Rangka Kerja TVET 4.0 (2018-2025) disamping mengambil kira agenda negara serta keperluan semasa dan akan datang.

Pelan Transformasi Tindakan PSMZA ini menerapkan unsur-unsur Pendidikan Tinggi 4.0 yang merupakan salah satu inisiatif yang sejajar dengan perkembangan era Revolusi Industri 4.0 (IR 4.0). Oleh itu, ENAM TERAS utama dibangunkan iaitu Teras Satu:- menghasilkan graduan TVET yang berkualiti, Teras Dua:- Memantapkan Gorvenan Yang Responsif dan Mampan, Teras Tiga : Memperkayakan Bakat, Teras Empat : Menerajui Sistem Pendidikan TVET, Teras Lima:- Memperkukuhkan kolaborasi industri & komuniti dan Teras Enam : memperkayakan penyelidikan gunaan dan inovasi. Kesemua teras ini disokong oleh 27 Objektif Strategik dan 134 Aktiviti yang ingin dicapai sebagai penilaian kepada keberkesanan strategi yang telah dirancang dapat dilaksanakan dengan baik.

PSMZA yakin bahawa Pelan Transformasi Tindakan ini merupakan sumber rujukan untuk mengecapi kecemerlangan yang lebih tinggi pada masa hadapan. PSMZA juga percaya bahawa seluruh warga PSMZA akan berganding bahu dan komited dalam melaksanakan segala perancangan ini secara bersama ke arah menjadikan PSMZA terus cemerlang dan gemilang sebagai Institusi peneraju TVET yang Unggul.

PENGHARGAAN

JAWATANKUASA INDUK PELAN STRATEGIK & TINDAKAN POLITEKNIK SULTAN MIZAN ZAINAL ABIDIN

(PSMZA)

PENAUNG

Sr. TN. HJ. MOHD FIKRI BIN ISMAIL

PENGERUSI

Ts. MOHYIDDIN BIN SALLEH

NAIB PENGERUSI

ABDUL RAZAK BIN A. AZIZ

SETIAUSAHA

AKMAL BIN ABDUL RAHMAN

PENDLONG SETIAUSAHA

AHMAD TARMIZI BIN MUHAMAD

AHLI JAWATANKUASA

Mohd Shahrezal bin Abd Hamid (Ketua Jabatan Kejuruteraan Awam)

Saiful Azizi bin Abdullah (Ketua Jabatan Kejuruteraan Elektrik)

Ts. Asrudin bin Mat Ali (Ketua Jabatan Kejuruteraan Mekanikal)

Aida Azmila binti Azmi (Ketua Jabatan Teknologi Maklumat & Komunikasi)

Rosmida binti Abd Ghani (Ketua Jabatan Matematik Sains dan Komputer)

Norsaliza bin Osman (Ketua Jabatan Pengajian AM)

Yaswadi bin Mat Yasim (Ketua Jabatan Hal Ehwal Pelajar)

Mohamad Kamel bin Ali (Ketua Jabatan Sukan, Kokurikulum dan Kebudayaan)

Iskandar Zulkhairi bin Mohd (Ketua Unit CISEC)

Ts. Dr. Rusdi bin Rusli (Ketua Unit Penyelidikan, Inovasi dan Komersilan)

Rosnani binti Muda @ Ali (Ketua Unit Perhubungan & Latihan Industri)

Safiah binti Awang (Ketua Unit Peperiksaan)

Siti Rafiah binti Harun (Ketua Unit Pusat Sumber)

Nur Hidayah binti Ibrahlim (Ketua Unit Pengurusan Psikologi)

Kasmani binti Abdul Aziz (Ketua Unit Keusahawanan)

Ahmad Nazmi bin A. Rahman (Ketua Unit Jaminan Kualiti)

Syuyaibah binti Chik (Ketua Unit Teknologi Maklumat)

Hasni bin Mahmood (Ketua Unit Pembangunan Intruksional & Multimedia)

Nur Shahudanadiah binti Hussain (Ketua Unit Pembangunan dan Penyenggaraan)

Mohd Khairulazman bin Haji Abu Bakar (Ketua Unit Komunikasi Korporat)

Fakhrudin bin Ishak (Ketua Unit Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan)

Kamarudin bin Ripin (Ketua Unit Pengurusan Aset dan Inventori)

YM. TN. Syed Muhamad Zulkifli bin Tuan Chik (Ketua Unit Pentadbiran dan Kewangan)

Rohayati binti Jaafar (Wakil Ketua Pengurusan Asrama)



KM 08, Jalan Paka, 23000 Dungun, Terengganu Darul Iman.
Tel : 09-840 0800 Fax : 09-845 8781 Email : psmza.mypolycc.edu.my