

# **ARAHAN KESELAMATAN**





- mengawal akses – terhad kepada yang mempunyai kebenaran
- menghalang akses kepada dokumen rasmi kerajaan
- Membantu siasatan penyelewengan, kebocoran dan pelanggaran keselamatan

# **MUSTAHAKNYA ARAHAN KESELAMATAN**

- untuk menjaminkan kawalan keselamatan berterusan
- rahsia Kerajaan tidak jatuh ke tangan kuasa asing
- Perkara terperingkat tidak jatuh kepada orang yang ingin mencari faedah kewangan

**ESPIONAJ**

**SUBVERSIF**

**SIBER**

**SABOTAJ**

**TERRORISMA**

**ANCAMAN  
KESELAMATAN**

**PELAMPAU**

**KELEMAHAN  
MANUSIA**



# KESELAMATAN FIZIKAL



# **KESELAMATAN FIZIKAL**

Memastikan keselamatan fizikal bangunan,  
premis atau tempat termasuk yang  
digunakan bagi mengurus perkara-perkara  
terperingkat dan sensitif dalam keadaan  
selamat

# Three schools lose laptops, LCDs worth RM230,000

Ramli's laptop stolen from office

'Kebakaran di stor JPJ ada unsur khianat'

BERITA MINANG 25/1/09

ALOR STAR: Pegawai Jabatan Peruntutan Jalan (JPJ) dikatakan ada meronda di sekitar stor simpanan yang disita pada malam sebelum 11 kendaraan dibakar tengah hari ini, untuk mengelakkan kejadian yang berlaku pada tahun sebelumnya.

Bagaimanapun, kejadian itu juga pada waktu siang ketika umur solat Jumaat menyebabkan ia gagal.

Sumber-sumber berkata, ronda ini sebagai tingkap berjaga-jaga kejadian sama berlaku pada cuti Cuti Raya Cina 2003 yang membabitkan empat kendaraan di sini.

Pengarah JPJ Kedah, Ishak Ali diminta mengulas perkara itu nanti.

## Darah hospital kerajaan dicuri dijual kepada swasta

HSAN

### Pejabat Zahid Hamidi dimasuki pencuri

KUALA LUMPUR 14 Jun — Pejabat Timbalan Menteri Pelancongan, Datuk Ahmad Zahid Hamidi di Pusat Dagangan Dunia Putra (PWTC) di sini, dipercayai ramai pencuri.

Jurucakap polis berkata, kejadian berlaku pada pukul 11.30 pagi yang hendaknya dilakukan orang yang bekerja di Pusat Dagangan Dunia Putra (PWTC).

Jurucakap polis berkata, ini kerana kejadiannya dipercayai berlaku ketika waktu cuti dan orang ramai tidak dibenarkan masuk ke kawasan Menara Datuk Onn di PWTC.

"Sehubungan itu, siasatan polis sekarang terutamanya kepada soal siasat terhadap mereka yang bertugas dalam tempoh kejadian," katanya ketika dihubungi di sini, semalam.

Pejabat Ahmad Zahid yang terletak di Tingkat 18, Menara Datuk Onn, dipercayai dipecah masuk antara Sabtu dan awal pagi kelmarin.

Katanya, mereka

keadaan pejabat

masuk

sepu

g kes t

kan si

litemui

ci ini.

ikian k

kes ke

th Neg

ar-akhl

ti kehi

ccayai

.

NILAI 10 Jan. — Sekumpulan empat lelaki memecah masuk stor simpanan barang-barang rampasan Kementerian Perdagangan Dalam Negeri dan Hal Ehwal Pengguna (KPDNHEP) di sini dan melarikan mesin pengeluar cakera optik bernilai lebih RM3 juta, awal pagi ini.

Ketika kejadian, empat lelaki bersenjatakan pisau yang menaiki lori telah mengikat dua pengawal keselamatan sebelum memecah tembok ke dalam stor berku-



Posmen sorok  
21,455 surat sejak 200

## Pekerja PWTC disyaki ceroboh

KUALA LUMPUR: Polis mengesyaki kejadian masuk pejabat Timbalan Menteri Pelancongan, Datuk Ahmad Zahid Hamidi, kelynakan yang berlaku pada pukul 11.30 pagi yang hendaknya dilakukan orang yang bekerja di Pusat Dagangan Dunia Putra (PWTC).

Jurucakap polis berkata, ini kerana kejadiannya dipercayai berlaku ketika waktu cuti dan orang ramai tidak dibenarkan masuk ke kawasan Menara Datuk Onn di PWTC.

"Sehubungan itu, siasatan polis sekarang terutamanya kepada soal siasat terhadap mereka yang bertugas dalam tempoh kejadian," katanya ketika dihubungi di sini, semalam.

Pejabat Ahmad Zahid yang terletak di Tingkat 18, Menara Datuk Onn, dipercayai dipecah masuk antara Sabtu dan awal pagi kelmarin.

### Mesin pengeluar cakera optik bernilai RM3j dicuri

dat digital (DVD) cetak rompi di negeri ini.

Rampasan di stokis berkenaan semalam melibatkan 5,000 bahan cakera optik yang bernilai kira-kira RM32,500.

Ketua Jabatan Siasatan Jenayah Negeri Sembilan, Asisten Komisioner (ACP) Mohamed Salleh mengesahkan kejadian tersebut dan berkata, siasatan sedang dijalankan.

Sementara itu, Pengarah KPDNHEP nezeri, Mohd.

(G) A burglar into Ampang Jaya Municipal Council at Ramli's office in Pandan and stole his laptop. It's secretory, me to work on morning, discovered that the thief had entered Ramli's office in the 16th floor asbestos cell.

burglar is said to have occurred on Friday evening early Monday morning. Report at the Indah police are checking for important parts have been taken away. — BY AZMAN ABDUL GHANI

## Perompak pecah masuk mahkamah

IPOH: Sekumpulan perompak memecah masuk pejabat pentadbiran Mahkamah Majistret Ipoh di sini dan melarikan wang tunai berjumlah RM453, hujung minggu lalu.

Ketua Bahagian Siasatan Jenayah Ipoh, Superintendant Mazlan Mansor, berkata siasatan awal mendapati tidak ada sebarang fail atau dokumen yang hilang daripada premis

sun berkata, pihaknya siasatan bagi mendapatkan barang lain yang

adalah milik beberapa yang disimpan dalam etika ditemui di tempat dalam.

tempatkan Mahkamah serta pejabat pentadbir

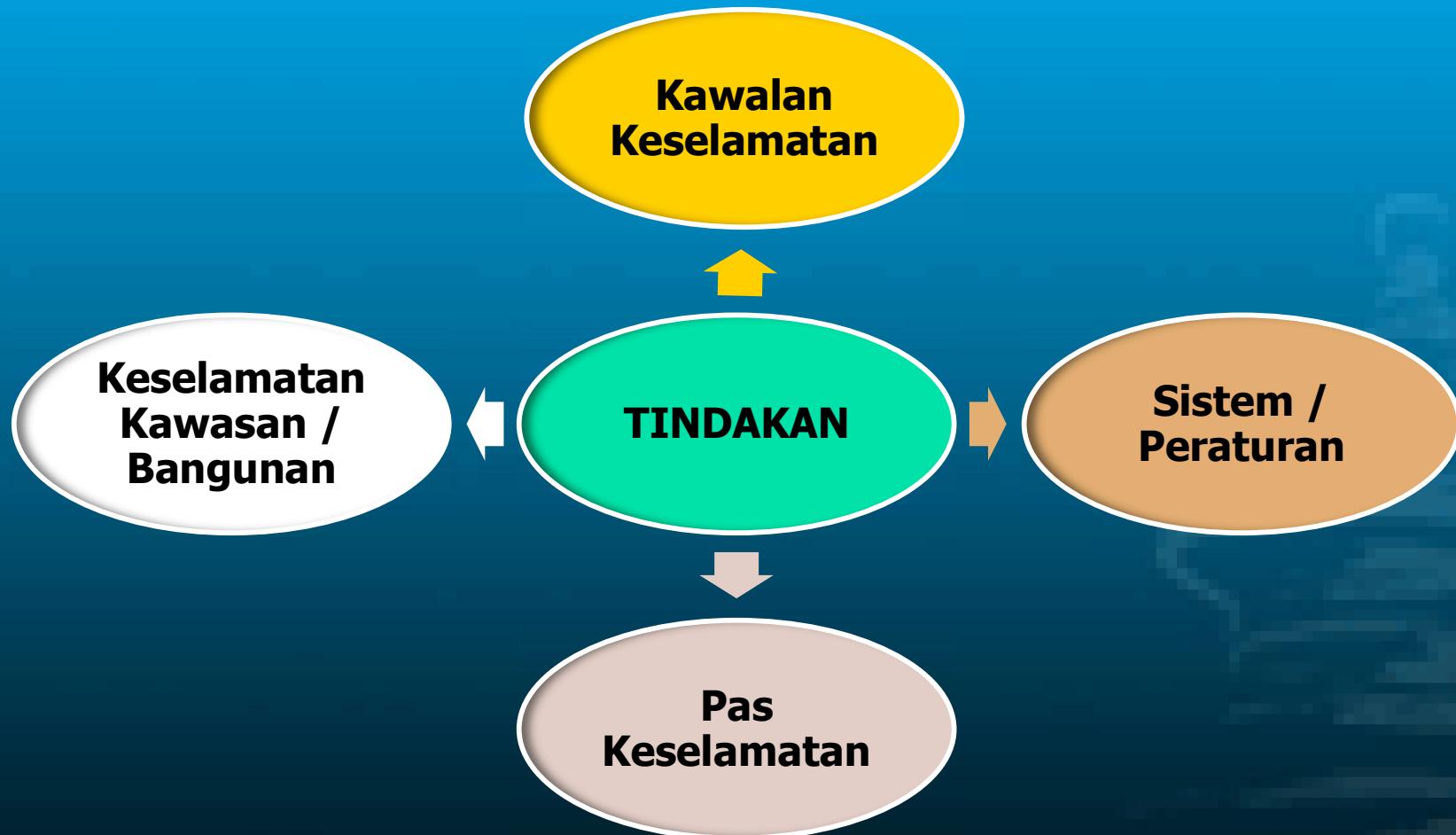
rannya.

Mazlan berkata, kejadian disedari seorang kakitangan mahkamah yang tiba di pejabat berkenaan untuk memulakan tugas pada kira-kira jam 6.50 pagi semalam.

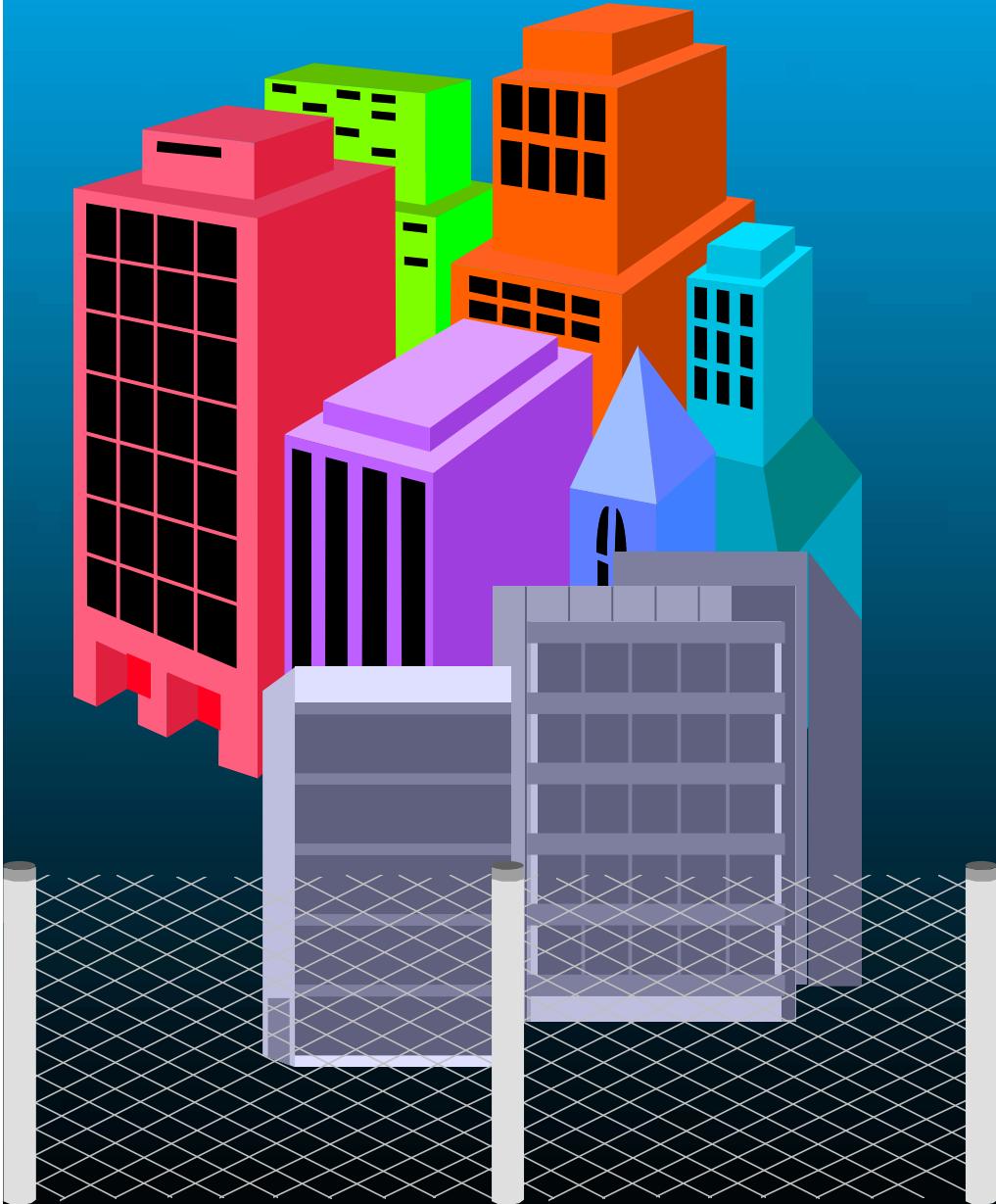
Beliau berkata, perompak memasuki premis itu dengan memanjang dinding bersebelahan tempat letak motosikal dan memecahkan jerji tingkap sebelum naik ke tingkat satu.

"Perompak membengkokkan gril aluminium di kaunter juruwang sebelum masuk

# KESELAMATAN FIZIKAL



# **KESELAMATAN KAWASAN BANGUNAN**



**Cadangan pembinaan,  
pengubahsuaian,  
pembelian bangunan-  
bangunan Kerajaan,  
penempatan dan  
pemindahan pejabat-  
pejabat Kerajaan di  
bangunan-bangunan  
Kerajaan dan swasta  
dirujuk kepada Pegawai  
Keselamatan Kerajaan**

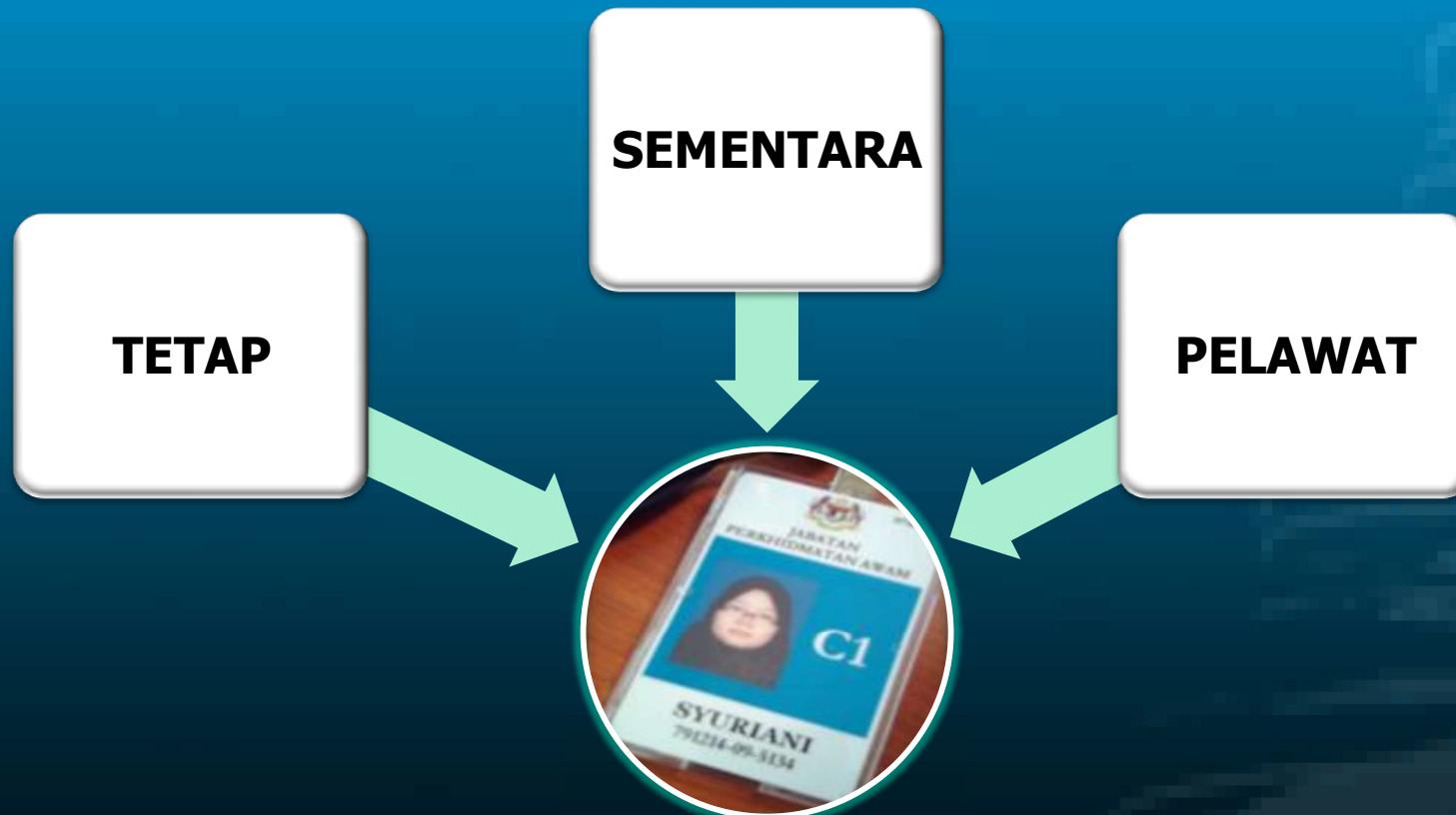
# KAWALAN KESELAMATAN

- MENGADAKAN PENGAWAL KESELAMATAN SAMA ADA MEMPUNYAI KUASA KHAS ATAU TIDAK DI BAWAH UNDANG-UNDANG
  - Semua cadangan penggunaan perkhidmatan awam atau swasta perlu merujuk kepada KPKK



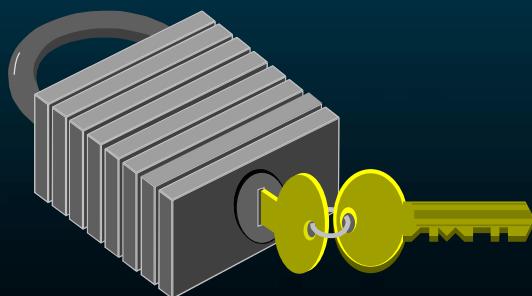
# PAS KESELAMATAN

MEWUJUDKAN SISTEM PAS KESELAMATAN ATAU KAD  
PENGENALAN JABATAN



# SISTEM / PERATURAN

- Kelengkapan Keselamatan Termasuk Peti Besi, Kabinet Keluli Berpalang,bilik Kebal, Komputer, Mesin Perincih, Mesin Fax, Mesin Cetak, Mesin Penyalin, ‘Scanner’ & Lain-lain Peralatan Yang Digunakan
- Kawalan Kunci Keselamatan



# KESELAMATAN DOKUMEN



**Keselamatan Dokumen bermaksud kawalan ke atas dokumen rahsia rasmi dan dokumen rasmi daripada pendedahan atau penglihatan tanpa kebenaran.**



# KESELAMATAN DOKUMEN



# PERINGKAT KESELAMATAN



RAHSIA  
BESAR

RAHSIA

SULIT

TERHAD

# **TANDA KESELAMATAN**

## **1. Dokumen Kekal Terjilid**

- ditanda dengan huruf cerai/dicap huruf besar (7mm) disebelah luar kulit hadapan & belakang, dimuka tajuk, di mukasurat pertama & penghabisan. Tanda di penjuru kiri atas & penjuru kanan bawah setiap mukasurat yang bertulis, bercetak/bercap.

# **TANDA KESELAMATAN**

## **2. Dokumen Tidak Kekal Terjilid**

- dicap, ditaip atau ditulis huruf besar di penjuru kiri atas & penjuru kanan bawah setiap mukasurat yang bertulis, bercetak/ bercap.

**SULIT**

KPKK (SULIT) 700/10 Klt.1 (20)

17 Feb 1999

**Ketua Setiausaha Negara  
Jabatan Perdana Menteri Jalan Dato' Onn  
Kuala Lumpur.**

**Y.Bhg TanSri,**

**Status Keselamatan Perlindungan Jabatan-Jabatan Kerajaan  
Seluruh Negara**

Dengan segala hormatnya dibawa ke pengetahuan Y.Bhg Tan Sri bahawa status keselamatan perlindungan seluruh negara di akhir-akhir ini adalah didapati kurang memuaskan. Untuk makluman Y, Bhg. Tan Sri juga terdapat pelanggaran keselamatan seperti mana berlakunya kes becah masuk dan pencerobohan serta kebocoran rahsia seperti dilaporkan dalam media masa tempatan.

2. Pejabat ini telah menjalankan siasatan dan naziran keselamatan dan mendapati bahawa Ketua Jabatan dan Penjawat awam terlibat telah tidak mematuhi peraturan-peraturan yang ditetapkan dalam Arahan Keselamatan Kerajaan.
3. Pejabat ini akan terus membuat pemantauan sebelum tindakan mengikut peruntukan Akta Rahsia Rasmi atau tatatertib diambil seterusnya.

**Sekian dimaklumkan, terima Kasih.**

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA**

**Saya yang menurut perintah**

**(Wan Mohd. Safian Hj. Wan Hasan)  
Ketua Pegawai Keselamatan Kerajaan**

**SULIT**

# **TANDA KESELAMATAN**

## **3. Lukisan, Tekapan, Negatif Foto & Gambar Foto**

- perlu ditanda pada setiapnya agar dapat dilihat pada salinan yang dibuat daripadanya. Ditanda juga pada sebelah belakang gambar foto.



# PENYIMPANAN DOKUMEN

## 1. RAHSIA BESAR & RAHSIA

- di dalam bilik kebal atau peti besi yang dipasang dengan kunci tatakira. Untuk simpanan sementara boleh di dalam kabinet keluli berpalang & berkunci.



## 2. SULIT & TERHAD

- disimpan di dalam kabinet/almari keluli berpalang & berkunci.

# **MEMBAWA DOKUMEN TERPERINGKAT KELUAR PEJABAT**

- **Tidak dibenarkan sekali-kali, kecuali untuk urusan rasmi kerajaan pada waktu pejabat.**
- **Dokumen Rahsia Besar / Rahsia tidak sekali-kali boleh dibawa balik ke rumah, melainkan atas sebab-sebab yg terkecuali- dgn mendapat kebenaran bertulis KSU Kementerian atau SUK**
- **Mendapat kebenaran bertulis Ketua Jabatan terlebih dahulu.**

# **PROSEDUR PENGHANTARAN**

- Penghantaran dalam sesbuah pejabat;
- Penghantaran ke lain jabatan dalam bangunan atau kawasan atau bandar yang sama;
- Penghantaran ke lain-lain tempat dalam Malaysia;
- Penghantaran kepada penerima di luar Malaysia.

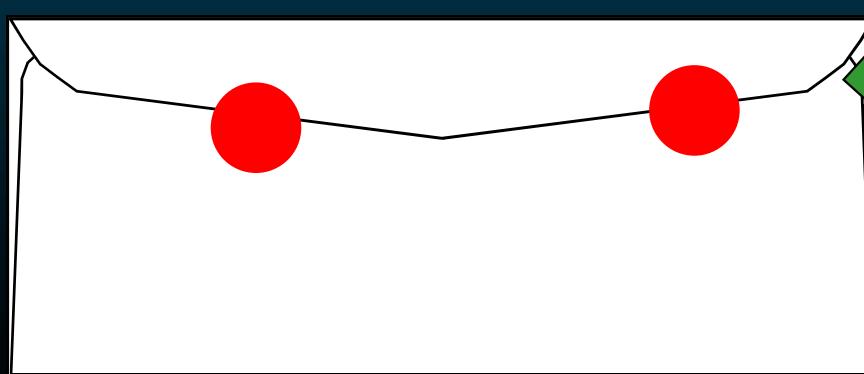
**Para 65 (a),(b), ( c),(d) A.K**

# PENGHANTARAN SURAT TERPERINGKAT

Menggunakan Peti/beg  
berkunci



- guna borang akuan terima
- satu sampul surat
- ditanda dengan nombor rujukan,nama dan alamat penerima



← Satu lapis sampul surat

# PENGHANTARAN MELALUI POS

## SISTEM DUA Lapis SAMPUL SURAT

### SAMPUL LUAR

URUSAN SERI PADUKA BAGINDA

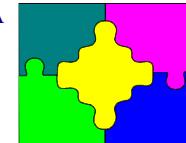
Y.B. SETIAUSAHA KERAJAAN  
PEJABAT SUK SELANGOR  
TINGKAT 19 BANGUNAN SSAAS,  
40000 SHAH ALAM  
SELANGOR

### SAMPUL DALAM

URUSAN SERI PADUKA BAGINDA

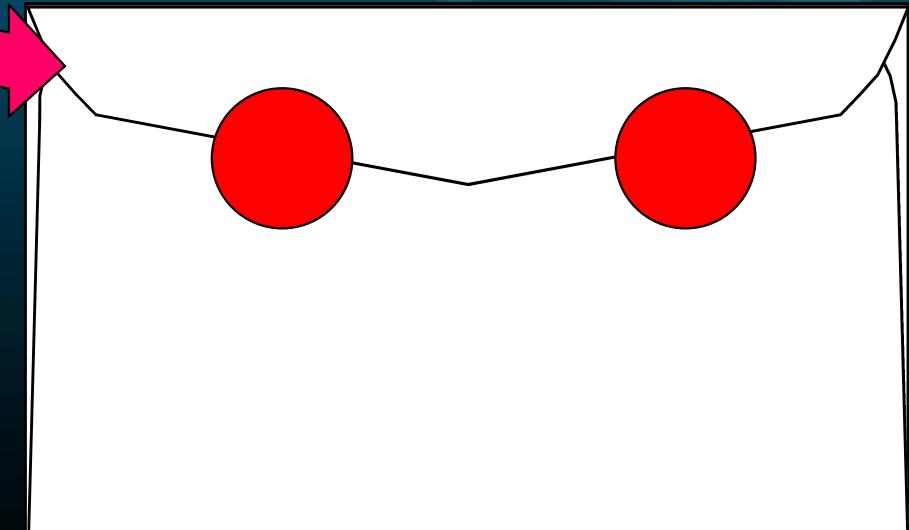
RAHSIA

PKK SL 512/I2 (99)



Y.B. SETIAUSAHA KERAJAAN  
PEJABAT SUK SELANGOR  
TINGKAT 19 BANGUNAN SSAA  
40000 SHAH ALAM  
SELANGOR

RAHSIA



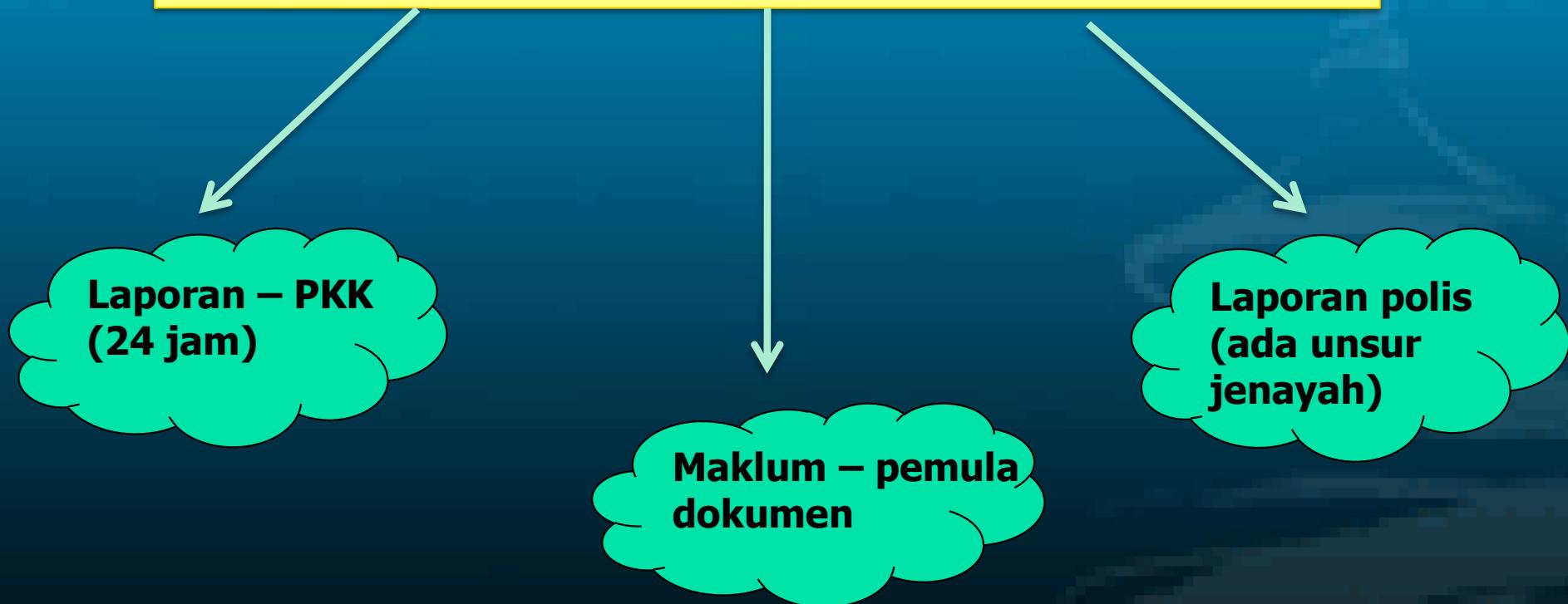
# PENGURUSAN DOKUMEN TERPERINGKAT



Tanggungjawab Pendaftar Rahsia – berjawatan tetap, dilantik Ketua Jabatan

# KEHILANGAN DOKUMEN TERPERINGKAT

**Cari – Lapor pada Ketua Jabatan –  
siasat & buat taksiran peringkat bahaya**



Tindakan tatatertib – siasat di bawah Akta Rasmi  
1972

# **PEMUSNAHAN DOKUMEN**

- ~ tidak boleh dimusnahkan melainkan mengikut arahan Kerajaan atau arahan khas**
- ~ rujukan kepada Ketua Pegawai Keselamatan Kerajaan & Ketua Pengarah Arkib Negara**

# Cara-Cara Pemusnahan :

-  **Dikoyak kecil-kecil atau dirincih dengan menggunakan mesin perincih.**
-  **Dibakar mengikut peraturan2 yg selamat**
-  **Rujukan kepada Pegawai Keselamatan Kerajaan untuk lain-lain cara pemusnahan**

# **KESELAMATAN PERIBADI**

# **TUJUAN**

Untuk memastikan seseorang yang diragui kesetiaannya kepada negara tidak dilantik dalam perkhidmatan kerajaan atau jika seseorang itu telahpun menjawat jawatan di dalam perkhidmatan kerajaan, kedudukannya tidak akan diteruskan dalam bidang tugas dan tanggungjawab yang mengendalikan urusan rahsia rasmi

# **Pengurusan Keselamatan Peribadi :**



**Tapisan Keselamatan**



**Kesedaran Keselamatan**



**Penggunaan Prinsip “Perlu  
Mengetahui”**



**Perakuan ARR 1972 mengikut Lampiran**

**‘D’ & ‘E’ Arahan Keselamatan**



**Rekod Pemegang Jawatan Keselamatan  
Berjadual**

X

~~TOP SECRET~~



KEMENTERIAN KESIHATAN  
BAHAGIAN PENGETAHUAN DAN  
PENGARAHAN PENDIDIKAN  
DILAKUKAN PADA PERGURUAN  
KEDUA MULIA JAYA

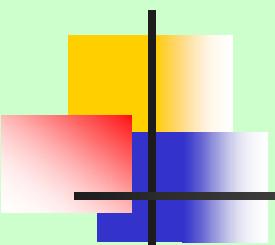
MUHAMMAD FAIZIZ BIN MU  
NO. KAD PENGEDALAM 1921  
715 DESA PERMAI  
TAJU PEDAS  
NEGERI SEMBILAN

TARIKH:

TAHARAH LATIHAN PRA PENGETAHUAN  
DIPLOMA PEMBANTU PENGETAHAN DI  
KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA  
JANUARI 2011

SILAHKAN SIMPUNKAN KAHWIN BERPADA TAHUN 2011. STYLING  
KELUAR DIPLOMA PEMBANTU PENGETAHAN DI KEMENTERIAN  
KESIHATAN MALAYSIA UNTUK MELAKU KEGIATAN (2) TAHUN. SETAKTIGA KITA BERPADA  
MELAKUKAN SIRI KAJIAN DAN SIMPUL YANG DILAKUKAN MENERIMA

naeem raffi /tvsnews



## Akta Rahsia Rasmi 1972

Perkara 9(2) - Jika, bagi apa-apa maksud yang memudaratkan keselamatan atau kepentingan Malaysia, seseorang yang -

- a) menyimpan sesuatu dokumen rasmi,
- b) membenarkan seseorang lain memiliki sesuatu dokumen rasmi,
- c) apabila dapat memiliki sesuatu dokumen rasmi sama ada
- d) dengan menjumpainya atau selainnya, abai atau tidak memulangkannya,
- e) tanpa kuasa atau sebab yang sah, membuat atau menjual atau ada dalam miliknya untuk jualan,
- f) dengan niat hendak mendapatkan sesuatu dokumen rasmi.

Anda boleh dianggap telah melakukan suatu **kesalahan** yang boleh dihukum dengan pemenjaraan selama tempoh tidak kurang dari **satu tahun tetapi tidak melebihi tujuh tahun**.

UNDANG-UNDANG MALAYSIA



Akta 88

AKTA RAHSIA RASMI 1972

SUSUNAN SEKSYEN

# UNDANG-UNDANG MALAYSIA

CETAKAN SEMULA

Akta 88

## AKTA RAHSIA RASMI 1972

*Mengandungi segala pindaan hingga 1 Januari 2006*

**Seksyen**

1. Tajuk ringkas
2. Taftiran
- 2A. Menambah, memotong atau memindah Jadual
- 2B. Pelantikan pegawai swam untuk mengelaskan suratan rasmi, dsb.
- 2C. Pengelasan semula rahsia rasmi oleh Menteri atau pegawai swam
3. Penalti bagi mengintip
4. Larangan mengambil atau membuat apa-apa suratan, ukuran, pemeruman atau kerja ukur mengenai atau dalam sesuatu tempat larangan
5. Penalti kerana membuat atau menolong membuat akum atau pernyataan palsu bagi mendapatkan permit
6. Kuasa khas mahkamah untuk mengarahkan penggeledahan dan penyitaan
7. Larangan membawa perkakas fotografi
- 7A. Kewajipan melaporkan permintaan bagi maklumat, dll.
- 7B. Meletakkan diri dalam kepercayaan ejen negara asing
8. **Menyampaikan, dsb., rahsia rasmi dengan salah**
9. Menggunakan pakaian seragam tanpa kuasa, memalsukan laporan, pemalsuan, penyamaran dan suratan palsu
10. Mengganggu pegawai polis atau anggota angkatan tentera
11. Kewajipan untuk memberikan maklumat
12. Kuasa bagi menghendaki perutusan dikemukakan
13. Melindungi
14. Percubaan, pengapian, dsb.
15. Sekatan atas pendakwaan

DISTRIBUSIAN OLINI  
 PENGURUSAN PENTADBIR UNDANG-UNDANG, MALAYSIA  
 DI BAWAH KUASA AKTA PRINSIPAL DAN UNDANG-UNDANG 1968  
 SECARA UMUM NAMA DENGANAN  
 PERCETAKAN NEGARAI, SELANGOR BERHAD  
 2006

## Buku

- Anakku...Didiklah Hati Mencintai-Nya: Bab 4

## RESEPI

- Jade gabung 2 bidang untuk berjaya

## CAKAP CAKAP PILIHANRAYA

- PRU13: Makna bayangan kelima Najib

## NOVEL

- Temukanku dengan cinta: Bab 4

## FAMILI

- Noor Hayati kongsi rahsia kekal muda

## Nasional



## WAKTU SOLAT

*Waktu-waktu solat di Malaysia*



### Penjawat awam dedah rahsia boleh didakwa

WARTAWAN SINAR HARIAN

23 Mei 2012

SHAH ALAM - Penjawat awam boleh dikenakan tindakan di bawah Akta Rahsia Rasmi sekiranya mendedahkan dokumen, maklumat dan bahan rasmi yang diklasifikasikan sebagai sulit kepada umum meskipun telah bersara.

Pakar Undang-undang Perlembagaan, Universiti Islam Antarabangsa Malaysia (UIAM), Prof Madya Dr Shamrahayu Abdul Aziz berkata, dokumen yang diklasifikasikan sebagai sulit tidak seharusnya didedahkan kepada umum kerana bimbang akan keselamatan awam dan negara serta bertentangan dengan Akta Rahsia Rasmi.

"Sebagai penjawat awam, mereka telah menandatangani 'kerahsiaan' maklumat, sekiranya gagal berbuat demikian, mereka boleh diambil tindakan di bawah Akta Rahsia Rasmi, iaitu dibawa ke mahkamah untuk dibicarakan."

"Sehubungan itu, penjawat awam yang diamanahkan kunci jabatan atau keselamatan perlu bertanggungjawab ke atasnya," katanya kepada Sinar Harian.

Beliau mengulas tindakan penjawat awam yang telah bersara dan memilih untuk menyertai parti politik.

Menurut Shamrahayu, segala maklumat yang diklasifikasikan sebagai sulit perlu dilindungi dan penjawat awam dikehendaki sentiasa menjaga maruah dengan tidak mendedahkannya.

Available on the  
**App Store**

Google play

## Artikel Lain

- Wacana Sinar Harian Khamis ini kupas topik 'politik samseng'
- Ragui Kertas Putih Talam
- Jualan Cosry dapat sambutan
- Sultan Selangor: 'Jangan salah erti institusi masjid'
- Mapim: Kempen tekan AS henti sokong Israel perlu ditingkat



## BERITA

Published: Khamis November 22, 2012 MYT 4:44:00 PM

Updated: Khamis November 22, 2012 MYT 4:47:38 PM

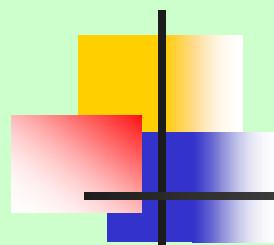
# KSN: Tiada Kompromi Terhadap Penjawat Awam Bocor Rahsia Kerajaan

**PUTRAJAYA:** Ketua Setiausaha Negara Datuk Seri Dr Ali Hamsa pada Khamis menegaskan kerajaan tidak akan berkompromi dan akan mengambil tindakan tegas terhadap penjawat awam yang didapati membocorkan rahsia-rahsia kerajaan.

Beliau berkata kegiatan seperti memalsukan dokumen, membocorkan maklumat serta menyebarkan maklumat sulit dan sensitif kepada pihak lain akan mengancam keselamatan negara dan kesejahteraan rakyat.

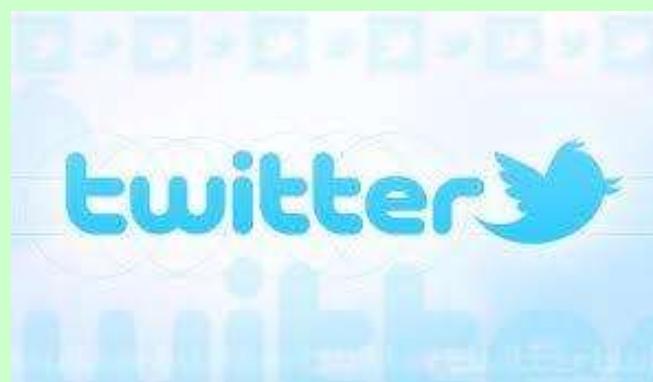
"Perbuatan membocorkan rahsia kerajaan tidak boleh dikompromi sama sekali. Justeru itu, saya ingin mengingatkan semua Ketua Jabatan dan Pegawai Keselamatan Jabatan supaya lebih tegas dalam memberikan teguran atau amaran dan mengambil tindakan tegas ke atas sebarang pelanggaran keselamatan termasuklah ketidakpatuhan, kecuaian, kelalaian penjawat awam sehingga menyebabkan berlakunya kebocoran rahsia rasmi kerajaan di agensi masing-masing," katanya.

Tindakan boleh diambil mengikut Peraturan-Peraturan Pegawai Awam 1993 atau Akta Rahsia Rasmi 1972 (Akta 88), katanya pada Konvensyen Keselamatan Perlindungan peringkat kebangsaan bertemakan "Mentransformasikan keselamatan Perlindungan Seiring



## Bagaimana ia boleh berlaku pada masa sekarang?

---





# **PENUTUP**

# **RAHSIAKAN**

# **RAHSIA**

# **NEGARA**



Sekian,  
Terima kasih.