

PEPERIKSAAN AKHIR (PA) SEMESTER SESI II : 2024/2025
POLITEKNIK SULTAN MIZAN ZAINAL ABIDIN (PSMZA)

1. PEPERIKSAAN AKHIR (PA) SEMESTER SESI II: 2024/2025

PA Sesi II : 2024/2025 (PSMZA) akan bermula pada **10 MEI 2025 - 01 JUN 2025**. Pelajar dimohon untuk merujuk Jadual Peperiksaan Akhir Selaras Politeknik Sesi II : 2024/2025 yang diedarkan bersama-sama memo ini. Pelajar juga boleh merujuk SPMP masing-masing untuk menyemak jadual tersebut. Bermula tahun 2025, pelajar hendaklah merujuk **Arahan Peperiksaan dan Kaedah Penilaian Politeknik dan Kolej Komuniti Edisi Pertama 2025** sebagai panduan.

2. SYARAT LULUS KEDUA-DUA PENTAKSIRAN PENILAIAN KERJA KURSUS (PKK) DAN PEPERIKSAAN AKHIR (PA)

Bagi kursus yang mempunyai Peperiksaan Akhir, pelajar perlu lulus kedua-dua penilaian iaitu PKK dan PA. Markah lulus yang ditetapkan ialah $PKK=40\%$ dan $PA=20\%$ bagi semua program kecuali program DDT. Markah yang ditetapkan untuk program DDT ialah 40% bagi PKK dan PA. Oleh itu pelajar perlu lulus kedua-dua penilaian (PKK dan PA) dan jumlah markah keseluruhan mestilah melebihi 40% bagi melayakkan pelajar lulus sesuatu kursus.

3. SYARAT LAYAK MENDUDUKI PEPERIKSAAN AKHIR

Pelajar telah memenuhi semua syarat berikut bagi melayakkan diri menduduki peperiksaan akhir:

- i. mendaftar pengajian pada sesi semasa;
- ii. mendaftar kursus pada sesi semasa;
- iii. peratus kehadiran minimum ialah 80% kuliah/tutorial/amali bagi jangka masa yang ditetapkan; dan
- iv. lulus Pentaksiran Berterusan (PB) bagi kursus yang mempunyai komponen peperiksaan akhir.

Sekiranya pelajar tidak layak menduduki peperiksaan akhir atas sebab kehadiran kurang dari 80%, keseluruhan penilaian pelajar tersebut adalah terbatal. Pelajar akan diberi Gred F dengan Nilai Mata 0.00 bagi kursus berkenaan.

4. KEHADIRAN SEMASA PEPERIKSAAN AKHIR

Pelajar hendaklah menduduki sesuatu peperiksaan akhir (PA) bagi kursus-kursus yang memerlukan berhubung dengan demikian mengikut ketetapan sepertimana Jadual PA Selaras Sesi II : 2024/2025. Jika pelajar tidak dapat hadir dengan alasan yang munasabah, pelajar/wakil pelajar hendaklah membuat pemakluman kepada Pensyarah Kursus yang berkenaan dan seterusnya memaklumkan sebab-sebab tidak hadir dengan kadar segera secara bertulis (sertakan dokumen yang berkaitan; contoh sijil sakit/laporan polis/surat kebenaran) kepada Pengarah, dan mendapatkan kelulusan secara bertulis mengenainya.

Bagi pelajar yang tidak menghadiri PA tanpa alasan yang munasabah atau pelajar yang dihalang dari menduduki PA sebagai satu hukuman yang diputuskan oleh pihak berkuasa tata tertib politeknik, pelajar akan diberi **Gred F** dengan **Nilai Mata 0.00** bagi kursus berkenaan. Pelajar dikira telah mengambil dan gagal kursus berkenaan.

5. ARAHAN-ARAHAN AM PEPERIKSAAN AKHIR (RUJUK PERKARA 3.3)

3.3.1 Sebelum peperiksaan akhir :

- i. calon dikehendaki hadir untuk menduduki peperiksaan akhir pada tarikh, masa dan tempat yang telah ditetapkan;
- ii. calon diminta berada di luar dewan/bilik peperiksaan lima belas (15) minit sebelum peperiksaan akhir bermula;
- iii. calon dilarang masuk ke dalam dewan/bilik peperiksaan sehingga diarahkan berbuat demikian;
- iv. calon hendaklah masuk dengan tertib mengikut laluan yang telah ditetapkan;
- v. calon yang lewat lebih daripada tiga puluh (30) minit selepas peperiksaan akhir dimulakan dilarang masuk ke dalam dewan/bilik peperiksaan dan seterusnya tidak boleh menduduki peperiksaan akhir bagi kursus tersebut;
- vi. calon yang lewat tetapi tidak melebihi tiga puluh (30) minit daripada waktu peperiksaan akhir bermula akan dibenarkan menduduki peperiksaan akhir tetapi waktu tamat peperiksaan akhir bagi kursus tersebut adalah sama dengan pelajar yang lain;
- vii. calon dilarang membawa masuk ke dalam atau keluar dewan/bilik peperiksaan sebarang alat/bahan yang terdapat catatan bertulis kecuali yang dibenarkan oleh Pengawas Peperiksaan;
- viii. calon dikehendaki membawa kad pelajar. Kegagalan membawa kad pelajar boleh menyebabkan calon dihalang daripada memasuki dewan/bilik peperiksaan untuk menduduki peperiksaan akhir kecuali mendapat kebenaran bertulis daripada Pegawai Peperiksaan untuk menduduki kursus berkenaan sahaja;
- ix. calon yang berkeperluan khas semasa peperiksaan akhir perlu mengemukakan permohonan secara bertulis untuk dipertimbangkan oleh Pengarah;
- x. calon dilarang menggunakan sebarang alat elektronik dan komunikasi kecuali yang dibenarkan oleh pengawas peperiksaan.

3.3.2 Semasa peperiksaan akhir:

- i. calon hendaklah duduk di tempat yang telah ditentukan setelah masuk ke dewan/bilik peperiksaan;
- ii. calon dilarang meniru, cuba meniru atau memberi tiru dengan apa-apa cara jua semasa peperiksaan akhir;

- iii. calon hendaklah memastikan telah menerima kertas soalan yang betul dan lengkap. Sekiranya tidak, calon hendaklah memaklumkan pengawas peperiksaan yang bertugas;
- iv. calon hendaklah membaca dengan teliti dan mematuhi semua arahan yang tercetak pada soalan peperiksaan akhir dan muka hadapan skrip jawapan;
- v. calon hanya boleh mula dan berhenti menjawab apabila diarahkan berbuat demikian;
- vi. calon dikehendaki mengisi maklumat di muka hadapan buku jawapan dan menurunkan tandatangan pada bahagian yang disediakan setelah diarahkan oleh pengawas peperiksaan;
- vii. calon dilarang membuka kertas soalan yang telah diedarkan sebelum diarah berbuat demikian;
- viii. calon dilarang meninggalkan dewan/bilik peperiksaan dalam tempoh tiga puluh (30) minit selepas peperiksaan akhir bermula dan lima belas (15) minit sebelum peperiksaan akhir tamat. Dalam keadaan tertentu yang memerlukan calon keluar dan masuk semula, kebenaran daripada pengawas peperiksaan adalah diperlukan dan calon hendaklah berada di bawah pengawasan;
- ix. calon dilarang membuat sebarang perlakuan yang boleh mengganggu calon lain dan kelancaran peperiksaan akhir;
- x. calon hendaklah memastikan bahawa skrip jawapan disusun dan diikat dengan sempurna pada akhir peperiksaan sebelum dikumpulkan oleh pengawas peperiksaan;
- xi. calon hendaklah memastikan semua alatan yang digunakan disusun seperti yang dikehendaki oleh pengawas peperiksaan;
- xii. calon hanya dibenarkan keluar dari dewan/bilik peperiksaan selepas mendapat arahan daripada pengawas peperiksaan;
- xiii. calon dilarang makan dan minum di dalam dewan/bilik peperiksaan

Dalam keadaan-keadaan tertentu, Pengarah atau Pegawai Peperiksaan boleh mengubahsuai arahan-arahan di atas mengikut budi bicaranya.

6. PENYELEWENGAN AKADEMIK DAN PELANGGARAN PERATURAN (RUJUK PERKARA 4)

4.1.1 Pelajar tidak dibenarkan melakukan mana-mana penyelewengan akademik seperti berikut:

- i. meniru, memberi tiru, cubaan meniru atau cubaan memberi tiru dalam penilaian;
- ii. menipu atau cubaan menipu dalam penilaian.

4.2 Larangan Terhadap Plagiarisme. Rujuk *Perkara 4.2 Arahan Peperiksaan Dan Kaedah Penilaian dan Kolej Komuniti Edisi Pertama (2025)*.

7. TINDAKAN PELANGGARAN PERATURAN (RUJUK PERKARA 4.3)

- 4.3.1 Seseorang pelajar yang didapati melanggar mana-mana Arahan-Arahan Am Peperiksaan Akhir pada Perkara 3.3.1 dan 3.3.2 boleh dikenakan tindakan seperti berikut:
- i. amaran; atau
 - ii. dimansuhkan markah penilaian bagi kursus berkenaan dan diberikan Gred F dengan Nilai Mata 0.00.
- 4.3.2 Pelajar yang telah dibuktikan melakukan Perkara 4.1.1 atau Perkara 4.2 akan dimansuhkan penilaian bagi kursus berkenaan dan diberikan Gred F dengan Nilai Mata 0.00.
- 4.3.3 Seseorang pelajar yang digantung pengajian dan keputusan rayuan gagal atas tindakan tatatertib mengikut Akta 174;
- i. penilaian bagi semua kursus yang diambil pelajar tersebut dalam semester berkenaan adalah terbatal;
 - iii. pelajar perlu mengambil semula kursus tersebut; dan
 - iii. semester berkenaan diambil kira sebagai tempoh pengajian.
- 4.3.4 Selain daripada Perkara 4.3.1, 4.3.2 dan 4.3, pelajar-pelajar yang melanggar Peraturan Peperiksaan juga boleh dikenakan tindakan tatatertib merujuk panduan dan peraturan am pelajar yang sedang berkuatkuasa.

8. PENUTUP

Pelajar dimohon untuk merujuk **Arahan Peperiksaan Dan Kaedah Penilaian dan Kolej Komuniti Edisi Pertama (2025)** untuk maklumat yang lebih terperinci. Sekiranya ada sebarang pertanyaan/kemusykilan berkaitan perjalanan peperiksaan, pelajar boleh menghubungi Penasihat Akademi/Pensyarah Kursus atau Unit Peperiksaan PSMZA di talian 09-8400825.

UPEP PSMZA
Sesi II : 2024/2025

Sumber:
- Buku Arahan- Peperiksaan Dan Kaedah Penilaian dan Kolej Komuniti Edisi Pertama 2025
- Mesyuarat Pengurusan Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti (JPPKK) Bil. 1/2023
- Mesyuarat Lembaga Peperiksaan dan Penganugerahan Sijil/Diploma Politeknik Bil. 3/2023