



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI



PANDUAN PENDAFTARAN PELAJAR SENIOR PSMZA

SESI II : 2026/2027



**JABATAN HAL EHWAL PELAJAR
POLITEKNIK SULTAN MIZAN ZAINAL ABIDIN**

Maklumat Am

1. Status Pelajar

Status pelajar institusi tertakluk kepada syarat-syarat berikut:

- i. Mendaftar sebagai pelajar institusi untuk mengikuti program pengajian yang ditawarkan pada tarikh yang ditetapkan;
- ii. Menjelaskan yuran pengajian **TIDAK** lewat dari tarikh yang ditetapkan; dan
- iii. Mendaftar kursus seperti yang ditetapkan oleh jabatan/unit akademik untuk semester berkenaan dalam tempoh yang ditetapkan.

2. Gugur Taraf Sebagai Pelajar

- i. Pelajar akan digugurkan taraf sebagai pelajar institusi sekiranya **GAGAL** melaporkan diri/memohon penangguhan pengajian/memohon berhenti pengajian dalam tempoh 8 minggu selepas tarikh pendaftaran pelajar.
- ii. Pelajar yang telah digugurkan taraf sebagai pelajar **TIDAK BOLEH** membuat rayuan menyambung pengajian pada sesi semasa.
- iii. Pelajar **BOLEH** membuat permohonan baharu sebagai pelajar baharu pada sesi seterusnya.

1.0 MAKLUMAT AM

PENGENALAN

Politeknik Sultan Mizan Zainal Abidin (PSMZA) terletak di kaki Bukit Bauk, di daerah Dungun Terengganu. PSMZA merupakan politeknik ke 13 dalam senarai politeknik di Malaysia. PSMZA menawarkan 8 program kejuruteraan dan 1 program teknologi maklumat kepada pelajar. Program yang ditawarkan di PSMZA adalah seperti berikut:

i. Jabatan Kejuruteraan Awam

Diploma Kejuruteraan Awam (**DKA**)

ii. Jabatan Kejuruteraan Elektrik

Diploma Kejuruteraan Elektrik & Elektronik (**DEE**)

Diploma Kejuruteraan Elektronik (Komputer) (**DTK**)

Diploma Kejuruteraan Elektronik (Telekomunikasi) (**DEP**)

iii. Jabatan Kejuruteraan Mekanikal

Diploma Kejuruteraan Mekanikal (**DKM**)

Diploma Kejuruteraan Mekanikal (Automotif) (**DAD**)

Diploma Kejuruteraan Mekanikal (Pembuatan) (**DTP**)

Diploma Kejuruteraan Mekatronik (**DEM**)

iv. Jabatan Teknologi Maklumat dan Komunikasi

Diploma Teknologi Maklumat (**DIT**)

VISI POLITEKNIK MALAYSIA:

Menjadi peneraju institusi TVET yang unggul.

MISI POLITEKNIK MALAYSIA:

- i. Menyediakan akses yang meluas kepada program TVET berkualiti dan diiktiraf
- ii. Memperkasa komuniti melalui pembelajaran sepanjang hayat
- iii. Melahirkan graduan holistik, berciri keusahawanan dan seimbang
- iv. Memanfaatkan sepenuhnya perkongsian pintar dengan pihak berkepentingan.

2.0 PENDAFTARAN PELAJAR SENIOR SESI II : 2026/2027

PROSES PENDAFTARAN



JADUAL BAYARAN PELAJAR SENIOR

BIL	BAYARAN	RM	KAEDAH
1	Yuran Pengajian Pelajar Sem 2, 3, 4, 5 & aktif sahaja Kecuali Latihan Industri	200.00	<p>Bayaran (Yuran Pengajian / Asrama / SAKP) hanya melalui Sistem iPayment sahaja.</p> <p><u>Rujuk Lampiran A untuk kaedah bayaran</u></p> <p>*Untuk paparan yang lebih jelas dan lancar, pelajar digalakkan menggunakan komputer (PC/laptop) serta kaedah perbankan dalam talian biasa (perbankan konvensional atau digital) semasa membuat pembayaran.</p>
2	Yuran Asrama Bagi pelajar yang mendapat asrama sahaja	60.00	
3	Sumbangan Aktiviti dan Kebajikan Pelajar (SAKP)	50.00	
3	Bayaran Perkhidmatan dan Barangan Pelajar Politeknik (Takaful/Insurans) Bagi pelajar Sem 3, 5 dan tambah semester	35.00	<u>Rujuk Lampiran B untuk kaedah bayaran</u>
4	Majlis Sukan Politeknik (MSP) Pelajar Sem 2, 3, 4, 5 & aktif sahaja Kecuali Latihan Industri	15.00	<u>Rujuk Lampiran C untuk kaedah bayaran</u>

- **PSMZA** tidak akan bertanggungjawab di atas sebarang kesilapan yang berlaku semasa proses pembayaran.
- **Resit** hendaklah disimpan sebagai **bukti pembayaran** (disarankan emel kepada diri sendiri).
- Pelajar boleh membuat **lapor diri / pendaftaran secara online** setelah membuat bayaran - **selepas 3 hari bekerja** (Rujuk tarikh lapor diri m/s 3)
- Sila hubungi Pegawai Hal Ehwal Pelajar di talian 09-8400835 sekiranya masih gagal LAPOR DIRI PELAJAR SENIOR secara *online* selepas 3 hari (bekerja) bayaran dibuat.

3.0 MANUAL LAPOR DIRI PELAJAR SENIOR

- i. Klik pada pautan [Sistem Pengurusan Maklumat Politeknik SPMP PSMZA](#).

Selamat Datang :

No.KP :

Katalaluan / No. Pend :

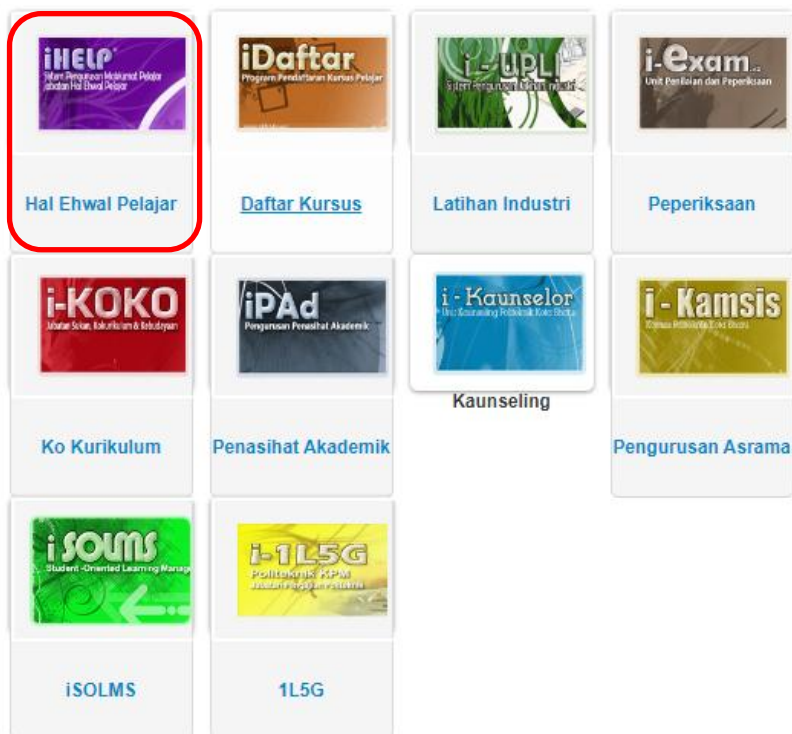
Makluman: Untuk Log Masuk ke Sistem ini, PELAJAR adalah diminta untuk menggunakan No.KP dan No.Pendaftaran. Bagi PENSYARAH dan KAKITANGAN, sila gunakan No. Kad Pengenalan dan Katalaluan masing-masing.

Sebarang masalah Log Masuk, sila majukan kepada Unit Teknologi Maklumat.

SPMP
Sistem Pengurusan Maklumat Politeknik
Politeknik Sultan Mizan Zainal Abidin, Dungun, Terengganu

© Copyright : Politeknik Kota Bharu, Kelantan

- ii. Masukkan nombor kad pengenalan dan kata laluan. Klik 'Login Pengguna'
- iii. Klik pada i-Help (Hal Ehwal Pelajar)



- iv. Sila klik Kemaskini Maklumat Peribadi (1) dan kemaskini maklumat seperti **alamat, nombor telefon dan pendapatan keluarga** yang terkini. Jika terdapat kesalahan maklumat, boleh maklum kepada JHEP.

The screenshot shows a web portal with two main columns. The left column has a purple header 'Pendaftaran' and a purple footer 'Utiliti'. Between them are several links: 'Maklumat Pelajar', 'Lapordiri Pelajar Senior' (labeled 2), 'Kemaskini Maklumat Peribadi' (labeled 1), and 'Borang-Borang JHEP'. The right column has a purple header 'Biasiswa' and a purple footer 'Aduan/Cadangan Pelajar'. Between them are links for 'Makluman Tawaran Biasiswa/Pinjaman', 'Aduan/Cadangan Pelajar', and 'Semak Aduan/Cadangan'.

- v. Seterusnya klik Lapordiri Pelajar Senior (2)

The screenshot shows a white box with a blue border. Inside, there is a blue header with the text 'Sila Klik Butang Dibawah Untuk Mengesahkan Lapordiri Anda'. Below the header is a blue button with the text 'Daftarkan Saya'.

- vi. Klik butang 'Daftarkan Saya'

Pendaftaran										
Kelas	Semester	HPNM	PNM	KPTN	Status	Sesi	Tarikh Daftar	No Resit		
DAD2A	S2	0	0	0	AKTIF	II : 2023/2024	30 Jan 2024, 21:58:47	Daftar Online		Padam
DAD1A	S1	3.13	3.13	KB1	AKTIF	I : 2023/2024	21 Aug 2023, 00:00:00	Daftar Online		Padam

Data di Server Bap										
No Pend	Status	Poli	Tarikh Daftar	Sesi	Semester	PNM	HPNM	Kelas	Catatan	
[REDACTED]	Aktif		30/01/2024	II : 2023/2024	S2	0	0	DAD2A	Daftar Online	Padam
	Aktif		21/08/2023	I : 2023/2024	S1	0	0	DAD1A		Padam

- vii. Pelajar telah berjaya melapor diri. Seterusnya pelajar boleh membuat **pendaftaran kursus di i-Daftar, SPMP**. Sila rujuk penasihat akademik (PA) untuk mendaftar kursus.
- viii. Sila hubungi Pegawai Hal Ehwal Pelajar di talian 09-8400835 sekiranya menghadapi masalah untuk melapor diri.

4.0 PERATURAN AM PELAJAR

4.1 PEMAKAIAN KAD PELAJAR

- Pelajar WAJIB memakai kad pelajar yang disediakan oleh pihak PSMZA.
- Kad Pelajar mestilah sentiasa dipakai semasa berada di dalam kampus dan semasa aktiviti rasmi di luar kampus.
- Kad Pelajar mestilah dipakai pada baju/jaket/blazer pada paras dada supaya sentiasa boleh dilihat dengan jelas.
- Kad Pelajar mestilah dipakai dengan mempamerkan bahagian gambar di hadapan.
- Kad Pelajar TIDAK boleh diconteng, ditukar butiran/gambar atau diubah suai.
- Pelajar TIDAK dibenarkan memakai/memiliki Kad Pelajar pelajar lain.
- Sekiranya Kad Pelajar hilang/rosak/tamat tempoh, pelajar perlu memohon kad yang baharu kepada Pejabat Hal Ehwal Pelajar PSMZA dengan kos gantian yang ditanggung oleh pelajar.

Pelajar disarankan membaca [Buku Panduan Dan Peraturan Am Pelajar Politeknik Dan Kolej Komuniti](#) untuk memahami peraturan pelajar politeknik.



4.2 PAKAIAN DAN PENAMPILAN DIRI PELAJAR LELAKI

Pakaian ke kelas/bengkel/makmal/peperiksaan/majlis rasmi institusi.

- i. Baju kemeja berlangan panjang atau pendek.
- ii. Baju 'T' berkolar yang tidak mempunyai tulisan atau gambar yang membawa pengertian liar, negatif, lucah atau melambangkan mana-mana parti politik. Baju 'T' tidak berkolar **TIDAK** dibenarkan.
- iii. Baju hendaklah sentiasa dimasukkan ke dalam seluar (tuck-in).
- iv. Baju hendaklah sentiasa dikenakan butang dengan sempurna.
- v. Pemakaian baju kebangsaan dibenarkan tetapi hendaklah lengkap bersamping, berkasut dan bersongkok hitam.
- vi. Berseluar panjang slack / khakis potongan slack / cargo pants berwarna gelap. Pemakaian seluar yang ketat dan potongan kaki senteng **TIDAK** dibenarkan.
- vii. Berkasut dan berstoking.
- viii. Selipar, terompah, capal dan seumpamanya **TIDAK** dibenarkan.
- ix. Pemakaian sebarang bentuk perhiasan (rantai, subang, gelang dan lain-lain) adalah **TIDAK** dibenarkan.
- x. Memakai pakaian dan kelengkapan keselamatan bengkel/makmal ketika di bengkel/makmal sekiranya dikehendaki berbuat demikian.
- xi. Pemakaian topi tidak dibenarkan kecuali topi keselamatan bengkel/makmal/tapak kerja.
- xii. Pemakaian, penampilan dan perlakuan menyerupai wanita adalah **DILARANG**.



Peraturan bagi rambut, misai, janggut dan jambang

- i. Rambut hendaklah sentiasa pendek dan kemas. Paras belakang tidak melebihi paras kolar baju, paras tepi tidak melebihi paras atas telinga dan paras depan tidak melebihi separuh dahi.
- ii. Rambut berfesyen seperti "afro", "punk", man bun, berekor atau diwarnakan **TIDAK** dibenarkan.
- iii. Misai yang kemas serta terdandan dan panjangnya tidak melebihi bibir atas adalah dibenarkan.
- iv. Janggut dan jambang yang kemas dan terdandan dan panjangnya berpatutan adalah dibenarkan.
- v. Pelajar Sikh yang memakai turban adalah dikecualikan daripada peraturan di atas. Walau bagaimanapun mereka dikehendaki sentiasa menjaga kekemasan diri.
- vi. Peraturan ini termasuk semasa seperti perkara 5.1.1



4.3 PAKAIAN DAN PENAMPILAN DIRI PELAJAR PEREMPUAN

Pakaian ke kelas/bengkel/makmal/peperiksaan/majlis rasmi institusi.

- i. Pelajar wanita Islam **DIWAJIBKAN** menutup aurat.
- ii. Pakaian yang mencolok mata seperti pakaian yang ketat, jarang, pendek (termasuk mini dress/short pants), berbelah, nipis dan mendedahkan mana-mana bahagian badan adalah **TIDAK** dibenarkan.
- iii. Pelajar bukan Islam **TIDAK** dibenarkan memakai skirt yang lebih pendek daripada paras lutut.
- iv. Baju 'T' berkolar yang mempunyai tulisan atau gambar yang membawa pengertian liar, negatif, lucah serta baju 'T' tidak berkolar **TIDAK** dibenarkan.
- v. Seluar yang dibenarkan adalah seluar panjang slack / khakis potongan slack / cargo pants berwarna gelap. Potongan seluar yang ketat (menampakkan bentuk sebenar anggota badan contohnya legging/palazzo), senteng dan kain yang jarang **TIDAK** dibenarkan.
- vi. Semua pelajar diwajibkan memakai kasut bertutup penuh (bahagian jari hingga pergelangan kaki) dan berstoking.
- vii. Selipar, terompah, capal, sandal dan kasut tumit tinggi melebihi dua inci **TIDAK** dibenarkan.
- viii. Memakai pakaian dan kelengkapan keselamatan bengkel/makmal ketika di bengkel/makmal sekiranya dikehendaki berbuat demikian.
- ix. Pemakaian topi tidak dibenarkan kecuali topi keselamatan bengkel/makmal/tapak kerja.
- x. Pemakaian, penampilan dan perlakuan menyerupai lelaki adalah **DILARANG**.



POLYCC

POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI



IMBAS KOD QR UNTUK MAKLUMAT

Jabatan Hal Ehwal Pelajar
POLITEKNIK SULTAN MIZAN ZAINAL ABIDIN
KM 08, Jalan Paka,
23000 Dungun,
Terengganu.

09-8400800
09-8400988

Bahagian Ambilan dan Pembangunan Pelajar
Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti,
Aras 6, Galeria PJH,
Jalan P4W, Persiaran Perdana,
Presint 4,
62100 Putrajaya.

03-8888 3837
03-8888 2111
jppkk.ambilan@mohe.gov.my

